

Региональная медицинская информационная
система Челябинской области

Модуль «Медосмотры»

Раздел «Диспансеризация и медосмотры Челябинской
области»

Руководство пользователя

Челябинск, 2018

1. Общие сведения

Раздел «Диспансеризация и медосмотры Челябинской области» Модуля «Медосмотры» в составе РМИС ЧО предназначен для работы в соответствии со следующими нормативными документами:

- Приказ МЗРФ № 124н от 13.03.2019 «Об утверждении порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения»;
- Приказ МЗРФ №514Н от 10.08.2017 «О порядке проведения профилактических медицинских осмотров несовершеннолетних»;
- Тарифное соглашение в сфере обязательного медицинского страхования Челябинской области № 770-ОМС (с дополнениями).

Работа в данном разделе предусматривает следующие этапы внесения информации в РМИС ЧО:

- Создание карты медосмотра;
- Внесение информации об оказанных услугах;
- Закрытие карты медосмотра;
- Формирование отчетов и аналитики.

Все перечисленные этапы подробно описаны в следующих разделах настоящего документа.

2. Работа с картами МО и ДД

2.1.Общий алгоритм

Работа с картами МО и ДД производится сотрудниками МО, ответственными за учёт соответствующих сведений. Возможны следующие схемы работы:

- Внесение информации в РМИС ЧО по завершённым случаям МО и ДД сотрудниками отдела статистики на основании данных с бумажных носителей;
- Совместное внесение информации сотрудниками отдела статистики и врачами, непосредственно оказывающими услуги в рамках МО и ДД.

Вторая схема не является обязательной к использованию и рассматривается как желательная, если врачи МО обеспечены техникой для работы в РМИС (пункты с 2.1.2 по 2.1.4 данного руководства).

2.1.1. Создание карты медосмотра

Войдите в систему под учетной записью с правами статистика поликлиники. В главном меню выберите пункт «Учет» - «Медосмотры» - «Карты медосмотров». В разделе «Карты медосмотров» в контекстном меню ПКМ выберите пункт «Добавить по шаблону» (Рис.1).

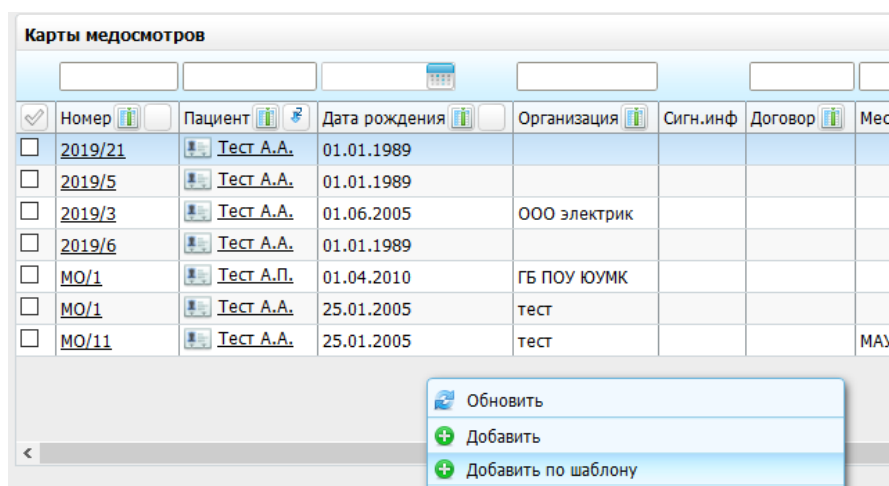


Рисунок 1

Откроется окно добавления карты медосмотра по шаблону (Рис.2).

Добавление карты медосмотра по шаблону

Дата создания: 02.07.2019

Шаблон карты: [yellow field]

Каталог: Карты медосмотров

Цель посещения: [empty field]

Пациент: № [yellow field]

ФИО: [empty field]

Место работы: [empty field]

Место учебы: [empty field]

Вид оплаты: [empty field]


Д.р./возраст: [empty field]

Должность: [empty field]

Класс/группа: [empty field]

OK Отмена

Рисунок 2

Укажите дату создания карты (она должна быть равна дате первого осмотра врачом) и выберите шаблон карты, нажав на элемент управления словарем . В открывшемся окне разверните дерево «Шаблоны карт медосмотров» и выберите случай с нужным кодом в соответствующем разделе (Рис.3).

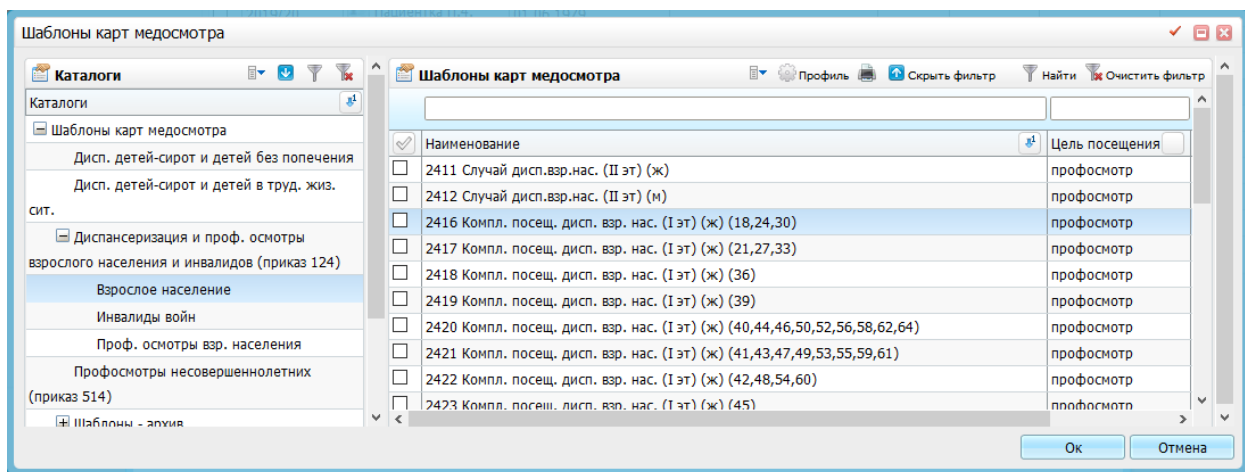


Рисунок 3

Можно найти случай с помощью сквозного поиска по коду. Для этого необходимо развернуть меню фильтров, нажав на кнопку «Показать фильтр», ввести код случая диспансеризации или медосмотра, нажать правой кнопкой мыши на дерево «Шаблоны карт медосмотра» и выбрать пункт «Список» в контекстном меню (Рис.4).

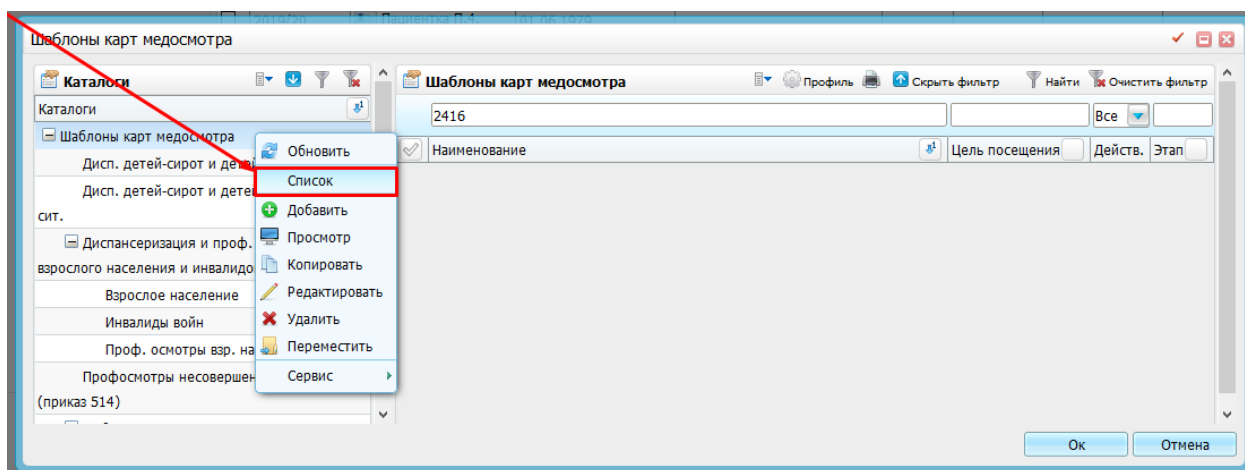


Рисунок 4

Отобразятся случаи, удовлетворяющие поисковому запросу (Рис.5).

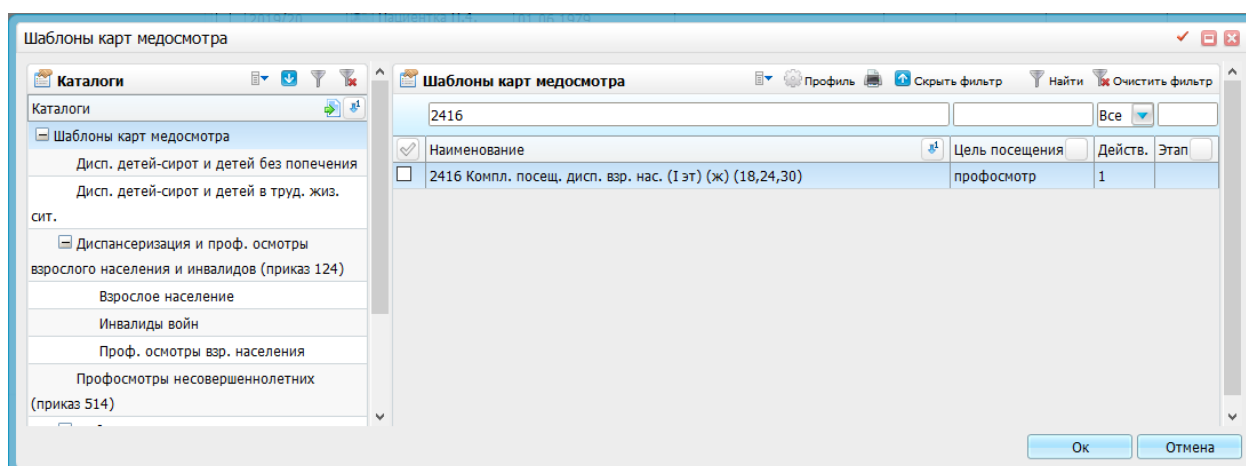


Рисунок 5

После выбора случая (первым или вторым способом) необходимо нажать на кнопку «ОК». Вид оплаты автоматически примет значение «ОМС». После этого необходимо найти пациента, нажав на элемент управления словарем. Откроется стандартное окно поиска пациента. Если пациента не удалось найти, необходимо добавить нового. После заполнения указанных полей необходимо нажать на кнопку «ОК» (Рис.6).

Рисунок 6

Откроется карта медосмотра (Рис.7).

Редактирование карты медосмотра: Тест А А, 2019/21, 30 лет (01.01.1989)

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты Дополнительно Печатные формы

Цель посещения: профосмотр Тип: 2416 Компл. посещ. дисп. взр. №2019 /21

Пациент: № 100000883 Пол: Женский Карта пациента

ФИО: Тест А А д.р./возраст: 01.01.1989 (30 лет)

Место работы: должность:

Декретированная группа:

Инвалидность: Установлена впервые: Дата последнего освидетельствования:

Место учебы:

Класс/группа:

Договор: № от: Вид оплаты: ОМС

Выездная бригада: ☐ Признак мобильной бригады

Карта открыта: с: 02.07.2019 по: Паспорт здоровья

Карту закрыл врач:

Применить ОК Отмена

Рисунок 7

Необходимо перейти на вкладку «Услуги медосмотра» (Рис.8).

Редактирование карты медосмотра

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение

Цель посещения: профосмотр

Рисунок 8

В случае, если возраст и пол пациента соответствуют выбранному случаю диспансеризации или медосмотра, список необходимых для прохождения врачей отобразится автоматически (Рис.9).

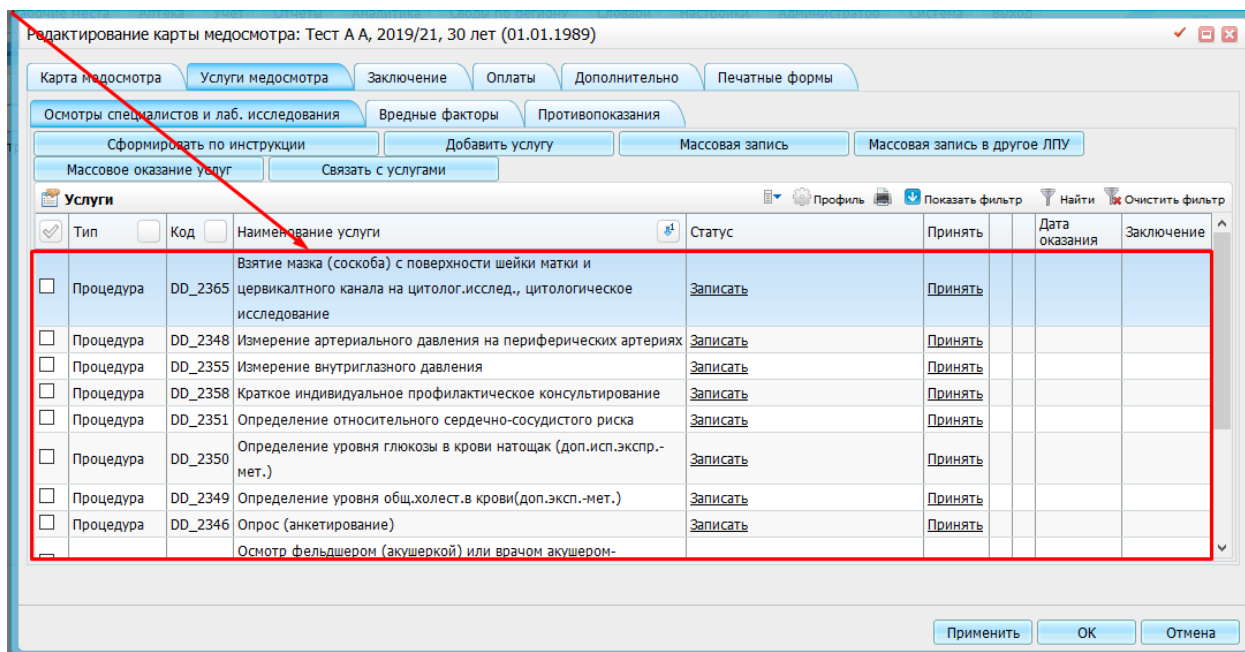


Рисунок 9

При необходимости (например, на втором этапе некоторых случаев медосмотра, когда ТФОМС разрешает проводить осмотры любых специалистов любой кратности) можно добавить требуемую услугу, нажав на кнопку «Добавить услугу». Обращаем внимание, что услуги врачебных осмотров в таких случаях необходимо добавлять из каталогов «МО и ДД», «Анализы и исследования дисп. взр. населения» и «Анализы и исследования МО детей» (Рис.10).

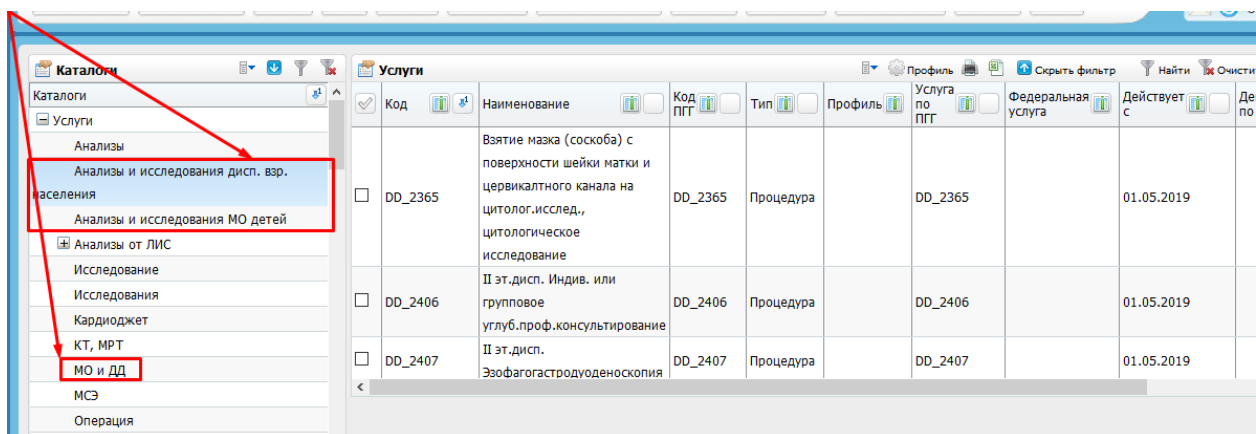


Рисунок 10

Если карта медосмотра создается в системе в тот момент, когда пациент впервые пришел для проведения диспансеризации, то необходимо выбрать соответствующую услугу и нажать «Записать». Если карта медосмотра создается в системе в тот момент, когда пациент уже завершил диспансеризацию, то необходимо нажать на кнопку «Принять» (Рис.11).

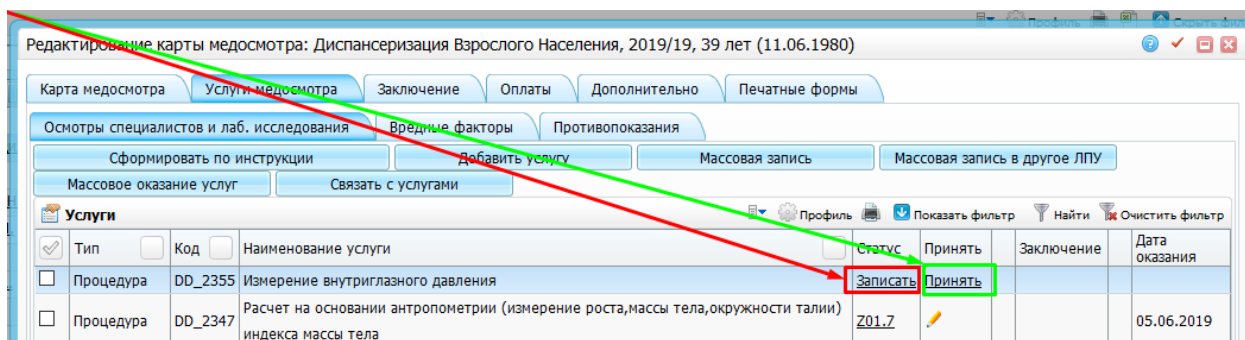


Рисунок 11

2.1.2. Запись на услуги из карты МО и ДД

Если все врачи в ЛПУ заполняют приемы в МИС Барс, то рекомендуется при создании карты медосмотра (например, в кабинете медицинской профилактики) записывать пациента на все услуги, которые должны быть оказаны в рамках данной карты. Для этого используется кнопка «Записать». При таком подходе записи пациента будут присутствовать у врачей в меню «Рабочие места» - «Дневник», и врачи смогут внести информацию по своим приемам самостоятельно (Рис.12).

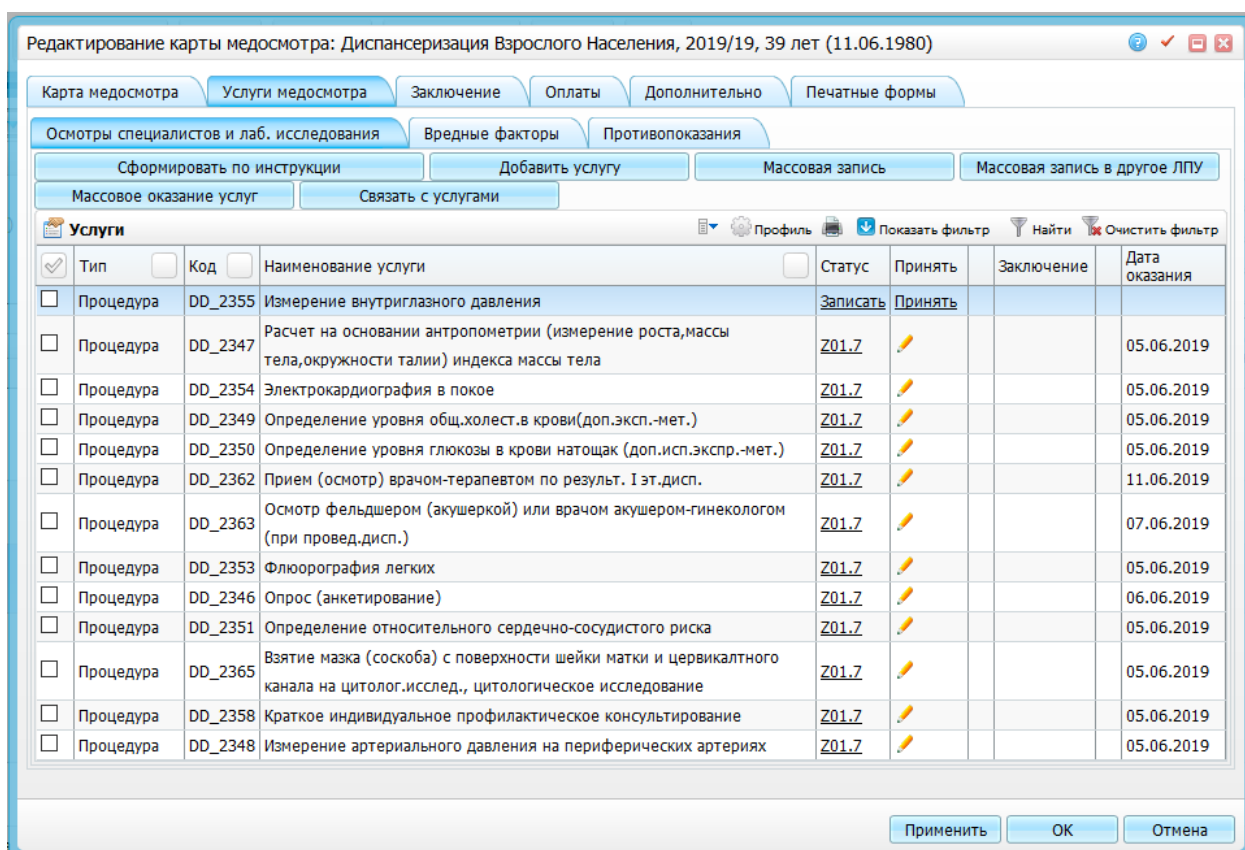


Рисунок 12

При нажатии на кнопку «Записать» открывается расписание ЛПУ на выбранную услугу, при этом, если расписание на данную услугу отсутствует, то окно будет пустым. Необходимо нажать на кнопку «Врачи» (Рис.13).

Пациент Пациент 4 10.01.2000 (Возраст: 18) № 100000832 — участок 9999 тел:
Последняя запись на 28.06.2018 с типом "Обычная" к Барс Г.К. — [Еще записи](#) [Направления для ЕР](#) [Печать медкарты](#) [Убрать](#)

Врачи Услуги Все Вид отделения: Все Тип интервала: Все

26 Ноября - 02 Декабря 2018 Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс
26 27 28 29 30 01 02

Рисунок 13

При этом будет открыто расписание врачей, которые оказывают данную услугу (настройку см. в разделе 3 инструкции для администратора по настройке МО и ДД) (Рис.14).

Пациент Пациент 4 10.01.2000 (Возраст: 18) № 100000832 — участок 9999 тел:
Последняя запись на 28.06.2018 с типом "Обычная" к Барс Г.К. — [Еще записи](#) [Направления для ЕР](#) [Печать медкарты](#) [Убрать](#)

Врачи Услуги Все Вид отделения: Все Тип интервала: Все

26 Ноября - 02 Декабря 2018 Пн Вт Ср Чт Пт Сб Вс
26 27 28 29 30 01 02

▼ Мониторинговое отделение

▼ Наблюдательный

Никитин Г.Р.Терапевт участковый Свободен.Показать	0 10 ⁰⁰ - 15 ⁰⁰ 0/20	0	0	0	0	0	0
---	---	---	---	---	---	---	---

▼ Отделение в городе Челябинск на ул. Кирова -ул. Кирова-

► Кабинет Поиск врача

▼ Кабинет 3 участок

Барс Г.К.Врач невролог КДЦ Свободен.Показать	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 04 ⁰⁰ - 06 ⁰⁰ 0/8
Клаузер Р.В.Терапевт Свободен.Показать	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 08 ⁰⁰ - 12 ⁰⁰ 0/16	0 04 ⁰⁰ - 06 ⁰⁰ 0/8
Никитин Г.Р.Терапевт участковый Свободен.Показать	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439	0 00 ⁰⁰ - 23 ⁵⁹ 0/1439

Рисунок 14

Необходимо выбрать нужного врача и записать пациента. После записи пациента данная услуга изменит статус, где будет отображаться дата и время записи к врачу (Рис.15).

Редактирование карты медосмотра: Пациент Пациент 4, МО/1, 18 лет (10.01.2000)

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты Дополнительно Печатные формы

Осмотры специалистов и лаб. исследования Вредные факторы Противопоказания

Сформировать по инструкции Добавить услугу Массовая запись Массовая запись в другое ЛПУ Связать с услугами

Тип	Код	Наименование услуги	Статус	Принять	Дата оказания	Заключение
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2242	I эт.проф.осм. Врач-детский уролог-андролог	Записан на 26.11.2018 10:00:00, к врачу: (I) Никитин Г.Р., в Наблюдательный	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2243	I эт.проф.осм. Врач-детский хирург	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2244	I эт.проф.осм. Врач-детский эндокринолог	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2245	I эт.проф.осм. Врач-невролог	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2246	I эт.проф.осм. Врач-оториноларинголог	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2247	I эт.проф.осм. Врач-офтальмолог	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2248	I эт.проф.осм. Врач-педиатр	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2250	I эт.проф.осм. Врач-стоматолог детский	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Посещение	DD_2249	I эт.проф.осм. Врач-травматолог-ортопед	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Процедура	DD_2253	I эт.проф.осм. Общий анализ крови	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/> Процедура	DD_2254	I эт.проф.осм. Общий анализ мочи	Записать	Принять		

Рисунок 15

2.1.3. Оказание услуг через дневник врача

После записи пациента на услугу врач, к которому был записан данный пациент, увидит его в рабочем журнале в меню «Рабочие места» - «Дневник».

Врач должен оказать данную услугу, заполняя предусмотренный для неё шаблон. Для этого необходимо нажать на кнопку «Оказать». Для большинства услуг, оказываемых в рамках диспансеризации, обязательными являются только два поля: «Сотрудник» и «Дата осмотра». Для врачебных приемов также необходимо заполнять сведения о диагнозе и (при необходимости) признак того, что посещение является явкой по Д - учету (Рис.16).

Добавление приема: Тест Анна Алексеевна, 13 лет

Основное	Врач: Никитин Григорий Романович
Доп.Услуги	Услуга: Приём педиатра при МО и ДД
Виды оплат	Случай заболевания: Профосмотр 06.04.2017 Сменить

Осмотр педиатра МО и ДД Основное МО и ДД Заключение по медосмотру

Сотрудник: Абакумова С.Б. ... Дата осмотра: 07.12.2018 ...

Диагноз

☐ Является явкой по Д - учету

МКБ: Z00.1 ... Характер заболевания: ...

СОПУТСТВУЮЩИЕ ЗАБОЛЕВАНИЯ

Добавить

Рисунок 16

2.1.4. Контроль оказанных услуг

После того, как услуга в карте медосмотра будет оказана врачом, в поле «Статус» вместо информации о дате и времени записи к врачу будет указан диагноз. Если услуга является исследованием или анализом, то будет выставлен диагноз Z01.7. Если услуга является врачебным приемом, то будет указан тот диагноз, который врач выставил на приеме (Рис.17).

Редактирование карты медосмотра: Диспансеризация Взрослого Населения, 2019/19, 39 лет (11.06.1980)

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты Дополнительно Печатные формы

Осмотры специалистов и лаб. исследования Вредные факторы Противопоказания

Сформировать по инструкции Добавить услугу Массовая запись Массовая запись в другое ЛПУ

Массовое оказание услуг Связать с услугами

Услуги

Тип	Код	Наименование услуги	Статус	Принять	Заключение	Дата оказания
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2355	Измерение внутриглазного давления	Записать	Принять		
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2347	Расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2354	Электрокардиография в покое	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2349	Определение уровня общ.холест.в крови(доп.экср.-мет.)	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2350	Определение уровня глюкозы в крови натощак (доп.исп.экср.-мет.)	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2362	Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результ. I эт.дисп.	Z01.7			11.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2363	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом (при провед.дисп.)	Z01.7			07.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2353	Флюорография легких	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2346	Опрос (анкетирование)	Z01.7			06.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2351	Определение относительного сердечно-сосудистого риска	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2365	Взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки и цервикального канала на цитолог.исслед., цитологическое исследование	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2358	Краткое индивидуальное профилактическое консультирование	Z01.7			05.06.2019
<input type="checkbox"/>	Процедура DD_2348	Измерение артериального давления на периферических артериях	Z01.7			05.06.2019

Применить OK Отмена

Рисунок 17

2.1.5. Внесение информации сотрудниками отдела статистики

Если врачи по какой-либо причине не оказали услугу из карты медосмотра через дневник, сотрудник отдела статистики может сделать это самостоятельно. Для этого необходимо нажать на кнопку «Принять», по которой открывается окно внесения результатов о прохождении врачебных осмотров (Рис.18).

Рисунок 18

Необходимо указать врача, оказавшего выбранную услугу, дату осмотра, диагноз и характер заболевания (при необходимости), затем нажать на кнопку «ОК» (Рис.19).

Рисунок 19

Для сохранения данных необходимо нажать на кнопку «Сохранить». Если необходимо отредактировать данные, нажмите на символ карандаша в колонке «Принять» (Рис.20).

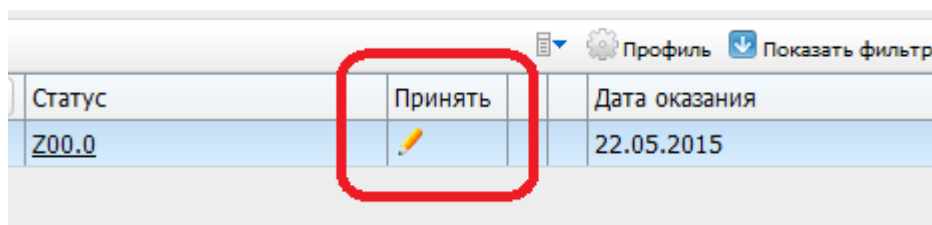


Рисунок 20

2.1.6. Внесение информации об отказе от услуги

В случае отказа пациента от прохождения услуг или манипуляций в рамках МО и ДД, необходимо отразить данный отказ в МИС. Для этого необходимо выбрать услугу и используя ПКМ вызвать контекстное меню, где выбрать пункт «Отказ пациента» (Рис.20).

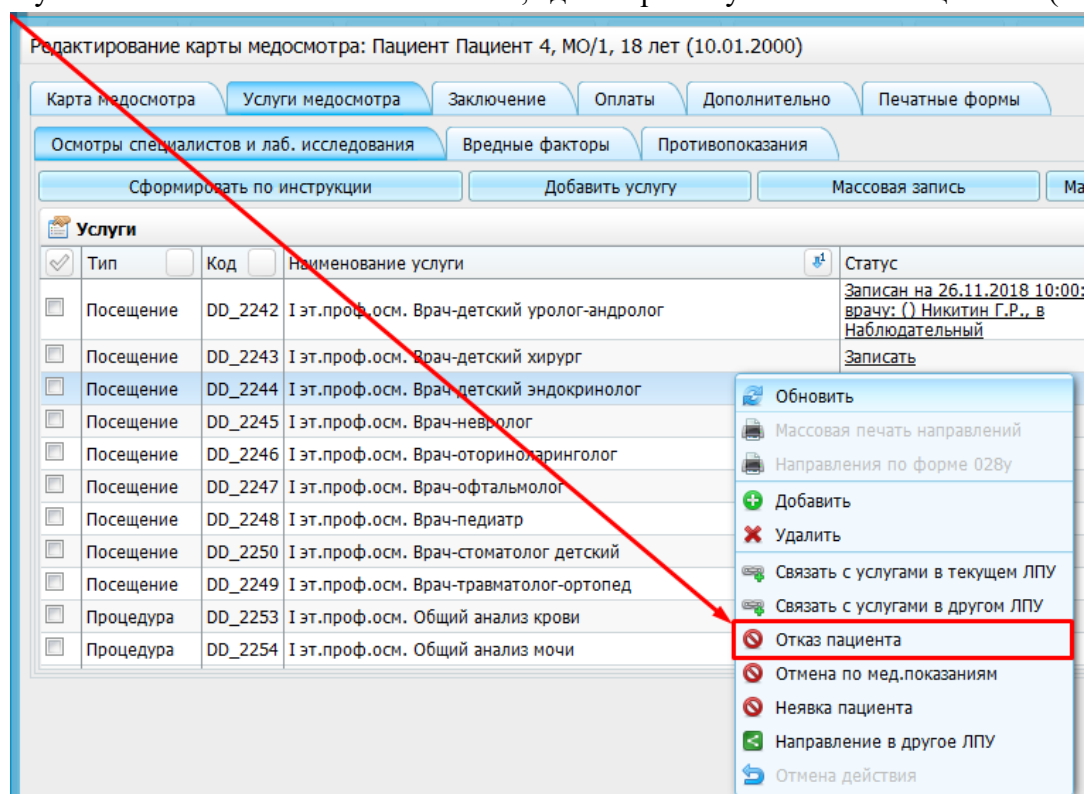


Рисунок 21

В открывшемся диалоговом окне указать дату отказа и нажать кнопку «ОК» (Рис.22).

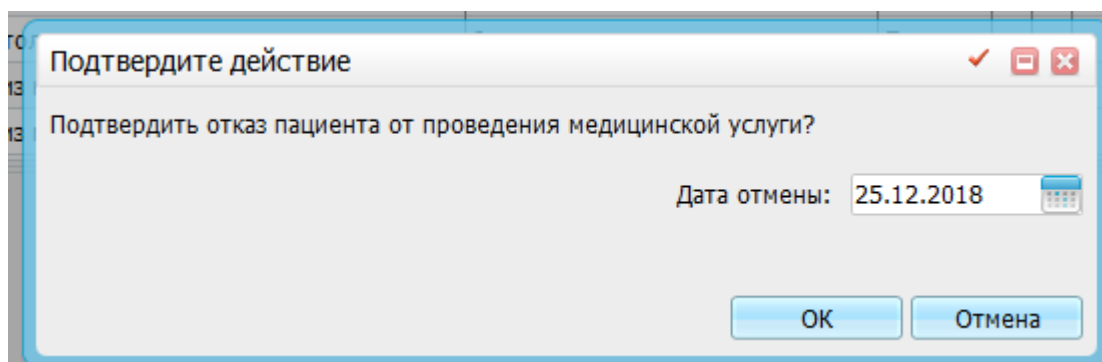


Рисунок 22

2.1.7. Связь с услугами, оказанными не в рамках карты МО и ДД

В случае если пациенту были оказаны услуги или манипуляций не в рамках карты МО и ДД, можно отразить данную информацию используя механизм связи с услугами. Для этого необходимо выбрать услугу и используя ПКМ вызвать контекстное меню, где выбрать пункт «Связать с услугами в текущем ЛПУ» (Рис.23).

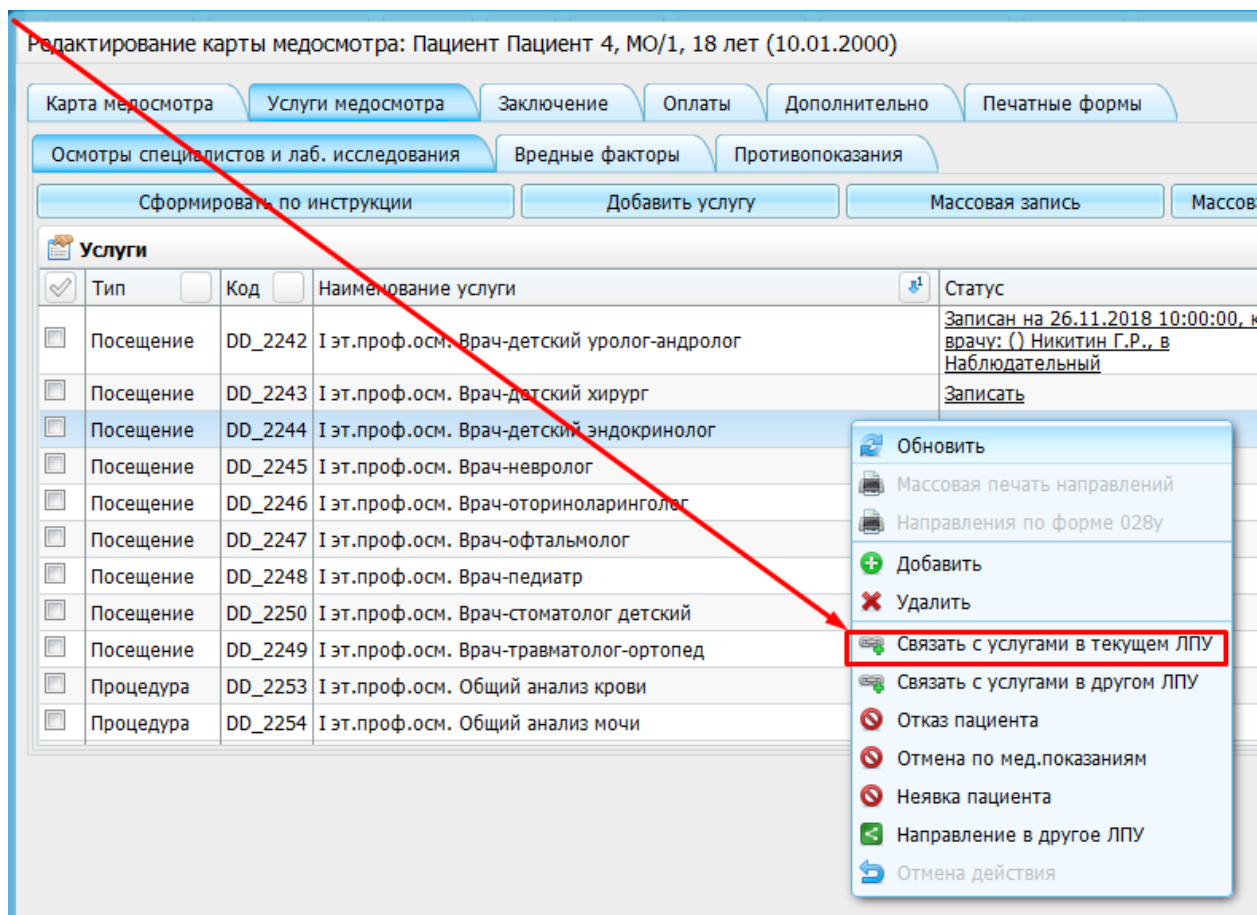


Рисунок 23

В открывшемся диалоговом окне необходимо выбрать услугу, оказанную в ЛПУ, нажать флаг в столбце «Связать» и нажать «Связать с выбранными» (Рис.24).

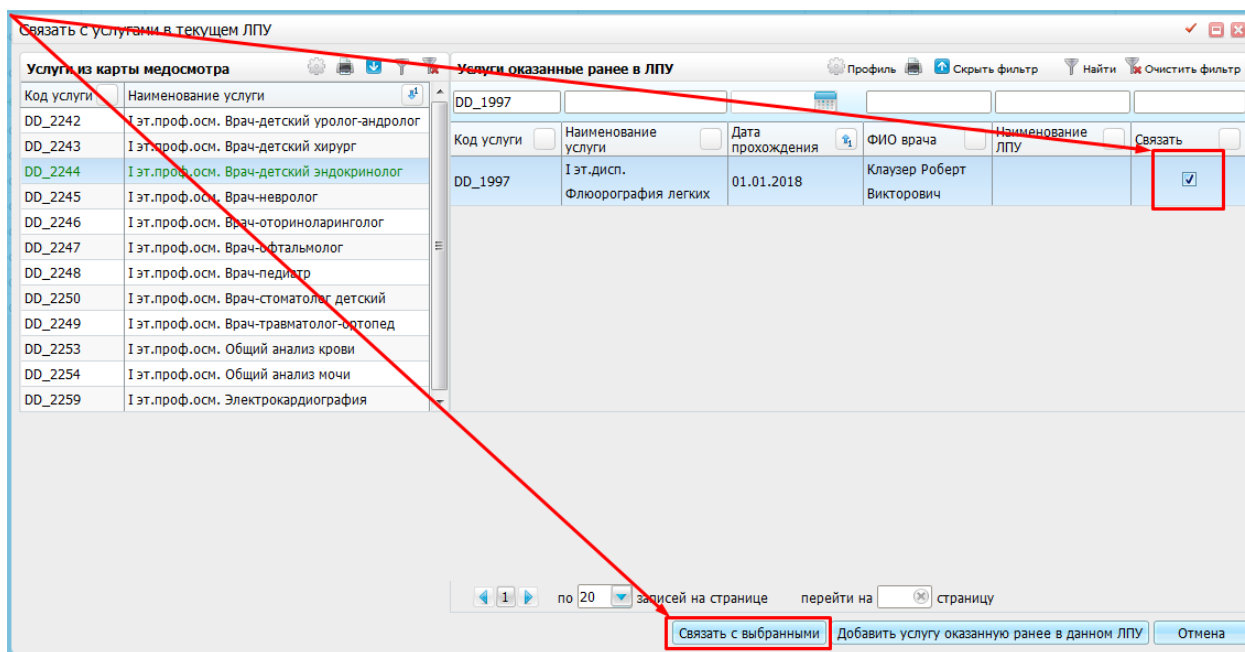


Рисунок 24

Данная услуга будет подсвечена зелёным цветом (Рис.25).

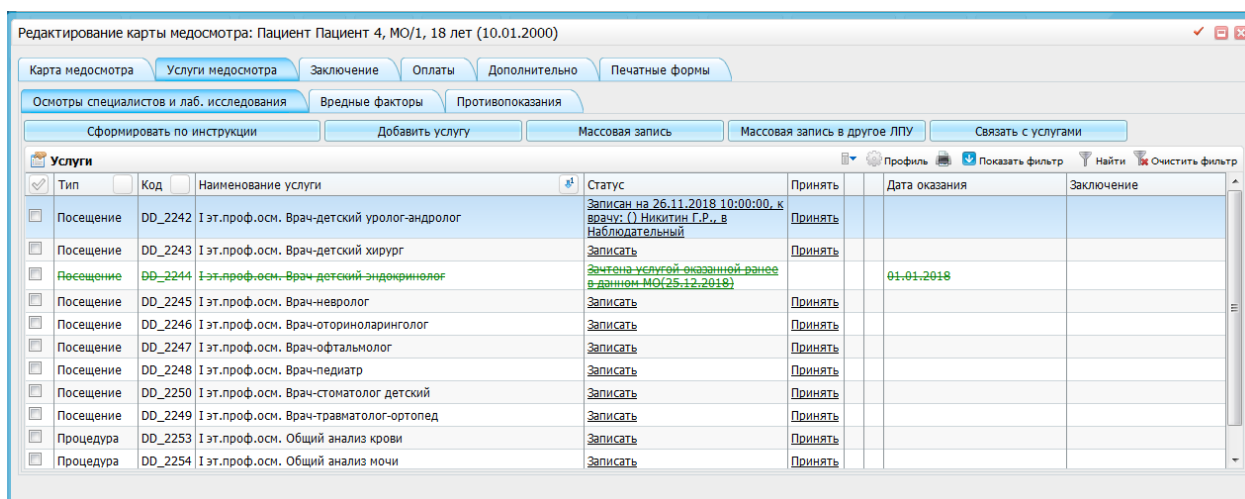


Рисунок 25

2.1.8. Заполнение данных о рекомендациях

В случае выдачи врачами, участвующими в оказании услуг в рамках МО и ДД, рекомендаций для пациента, необходимо отразить данную информацию в карте мед. осмотра на вкладке Заключение / Рекомендации (Рис.26).

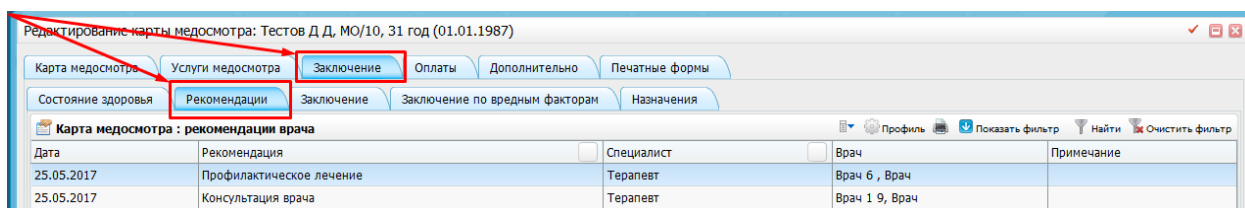


Рисунок 26

Для добавления рекомендации необходимо в поле «Карта медосмотра: рекомендации врача» нажать ПКМ и выбрать пункт меню «Добавить» (Рис.27).

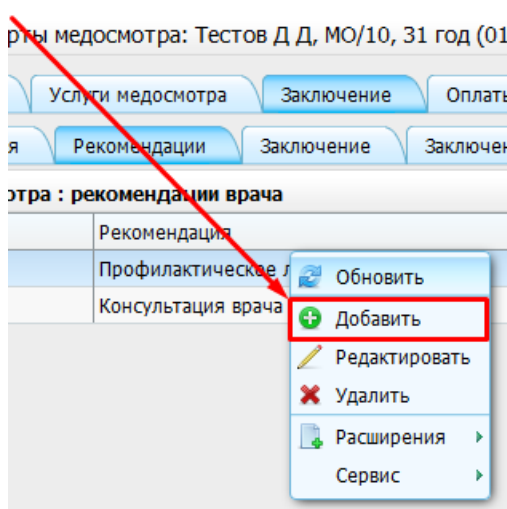


Рисунок 27

В открывшемся окне заполнить данные относящиеся к рекомендациям (Рис.28).

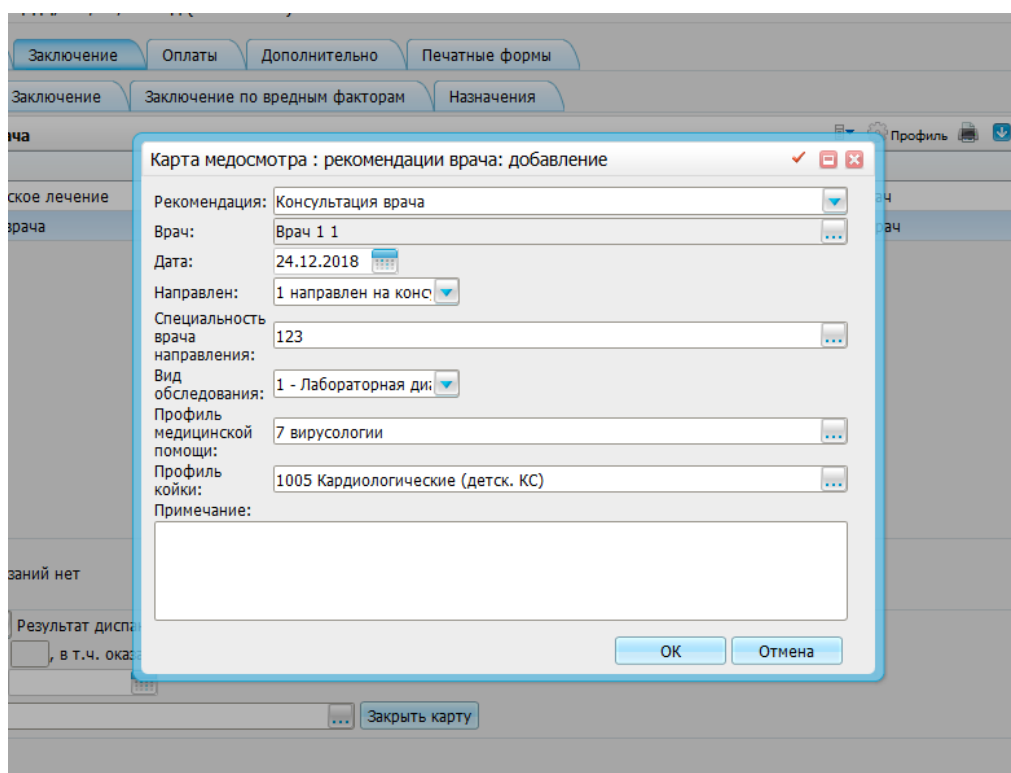


Рисунок 28

Следует иметь ввиду тот факт, что для загрузки информации о рекомендациях необходимо заполнить поле «Направлен:».

2.1.9. Закрытие карты медосмотра

После внесения всех данных о врачебных осмотрах (неважно, вносили врачи данные самостоятельно, или за них это делали статистики) необходимо перейти на вкладку

«Заключение». В верхней части окна необходимо указать группу здоровья пациента (используется для аналитических отчетов). В нижней части окна необходимо указать причину закрытия карты, например, «Завершено», результат диспансеризации, дату закрытия карты, и врача, закрывшего карту. Обратите внимание, что дата закрытия карты должна совпадать с датой проведения заключительного осмотра. После заполнения указанных полей необходимо закрыть карту кнопкой «Закрыть карту» (Рис.29).

Рисунок 29

После этого необходимо нажать на кнопку «ОК».

Если все заполнено корректно, карта будет закрыта и попадет в архив.

2.2. Особенности внесения информации о случаях профилактических осмотров взрослого населения и диспансеризации (в том числе, ветеранов ВОВ)

В этом разделе описана методика внесения в МИС случаев диспансеризации взрослого населения, в т.ч. ветеранов ВОВ, согласно приказу МЗ РФ №124н от 13.03.2019 и в соответствии с требованиями ТФОМС Челябинской области по приему счетов-реестров.

Создание карт по диспансеризации взрослого населения осуществляется по аналогии с другими картами медосмотров (см. раздел 2.1 настоящего документа). Шаблоны карт находятся в каталоге «Диспансеризация и проф. осмотры взрослого населения и инвалидов (приказ 124)» и каталогах «Взрослое население», «Инвалиды войн» и «Проф. осмотры взр. населения» (Рис.30).

Внимание! С мая 2019 года ТФОМС Челябинской области принимает случаи МО и ДД только с новыми кодами:

- **2411, 2412, 2416-2441, 2484, 2485 диспансеризация определенных групп взрослого населения**
- **2413, 2414, 2442-2467, 2486, 2487 диспансеризация категории граждан «инвалиды войн»**
- **2468-2483 профилактические медицинские осмотры взрослого населения**

- **2386-2405 диспансеризация детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе усыновленных (удочеренных), принятых под опеку (попечительство), в приемную или патронатную семью**
- **2366-2385 диспансеризация пребывающих в стационарных учреждениях детей-сирот и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации**

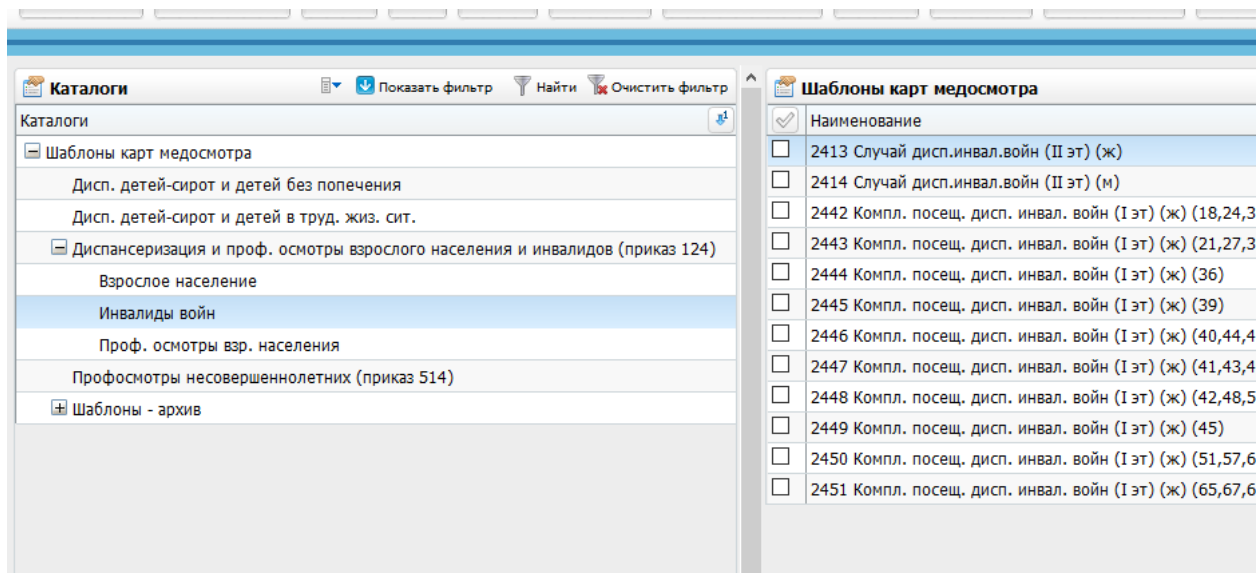


Рисунок 30

После выбора шаблона с нужным кодом необходимо выполнить поиск пациента и нажать на кнопку «ОК» (Рис.31).

Рисунок 31

На вкладке «Услуги медосмотра» приведен перечень осмотров/исследований для выбранной половозрастной группы учитываемых и не учитываемых в объеме мероприятий допустимых к включению в случай (Рис.32).

Услуги			
<input checked="" type="checkbox"/>	Тип	Код	Наименование услуги
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2355	Измерение внутриглазного давления
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2347	Расчет на основании антропометрии (измерение роста, массы тела, окружности талии) индекса массы тела
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2354	Электрокардиография в покое
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2349	Определение уровня общ.холест.в крови(доп.эксп.-мет.)
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2350	Определение уровня глюкозы в крови натощак (доп.исп.эксп.-мет.)
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2362	Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результ. I эт.дисп.
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2363	Осмотр фельдшером (акушеркой) или врачом акушером-гинекологом (при провед.дисп.)
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2353	Флюорография легких
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2346	Опрос (анкетирование)
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2351	Определение относительного сердечно-сосудистого риска
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2365	Взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки и цервикального канала на цитолог.исслед., цитологическое исследование
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2358	Краткое индивидуальное профилактическое консультирование
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2348	Измерение артериального давления на периферических артериях
<input type="checkbox"/>	Посещение	DD_2406	II эт. дисп. Индив. или групповое углуб. проф. консультирование

Рисунок 32

Необходимо заполнить информацию об оказанных услугах (см. разделы 2.2 – 2.5 настоящей инструкции). Если услуга является исследованием или анализом, необходимо заполнять только сотрудника и дату (Рис.33).

Добавление приема: Клаузер Роберт Викторович, 27 лет

Основное	Врач:	Клаузер Роберт Викторович
Доп.Услуги	Услуга:	I эт.дисп. Антропометрический расчет индекса массы тела
Виды оплат	Случай заболевания:	Профосмотр 22.05.2015 Сменить

Результат процедуры МО и ДД
Основное МО и ДД

Сотрудник:
 Дата осмотра: 22.05.2015

Рисунок 33

При оказании услуги «Опрос, анкетирование» есть возможность заполнения анкеты в электронном виде. Шаблон приема имеет вид, представленный на рисунке 34.

Исследования \ Вредные факторы \ Противопоказания

Добавление приема: Диспансеризация Инвалидов Войн, 45 лет

Основное	Врач:	Никитин Григорий Романович
Доп.Услуги	Услуга:	Опрос (анкетирование)
Виды оплат	Случай заболевания:	Профосмотр 01.06.2019 Z00.1 Рутинное обследование ребенка Сменить

Результат процедуры МО и ДД
Основное МО и ДД
Анкета до 75 лет
Анкета после 75 лет

Сотрудник: Test T.
 Дата осмотра: 02.07.2019

Рисунок 34

Имеется 2 варианта анкеты: для пациентов до и после 75 лет. Заполнять нужно только один вариант, в зависимости от возраста пациента (Рис.35).

Добавление приема: Диспансеризация Инвалидов Войн, 45 лет

Основное	Врач:	Никитин Григорий Романович
Доп.Услуги	Услуга:	Опрос (анкетирование)
Виды оплат	Случай заболевания:	Профосмотр 01.06.2019 Z00.1 Рутинное обследование состояния здоровья ребенка

Сменить

Результат процедуры МО и ДД Основное МО и ДД **Анкета до 75 лет** Анкета после 75 лет

1. Говорил ли Вам врач когда-либо, что у Вас имеется

1.1 повышенное артериальное давление? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.2 ишемическая болезнь сердца (стенокардия)? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.3 ишемическая болезнь сердца (инфаркт миокарда) да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.4 цереброваскулярное заболевание (в т.ч. перенесенный инсульт)? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.5 хроническое бронхо-легочное заболевание да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.6 туберкулез легких или иных локализаций? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.7 сахарный диабет или повышенный уровень сахара в крови? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.8 заболевания желудка и кишечника (хронический гастрит, язвенная болезнь, полипы)? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.9 хроническое заболевание почек? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.10 онкологическое заболевание? да/нет: ☐ Нет ☐ Да ☒ Нет ответа

1.11 если «ДА», то какое

Рисунок 35

В анкете имеются вопросы с выбором варианта ответа из списка: «Да», «Нет», «Нет ответа», а также вопросы, предусматривающие ответ в свободной форме. По умолчанию на все вопросы выбран вариант «Нет ответа», что соответствует случаю, когда пациент не заполнял анкету, либо отказался от ответа на конкретный вопрос.

Если услуга предусматривает врачебный прием (например, терапевта), то необходимо указать также диагноз и характер заболевания (при необходимости). Обратите внимание, что сведения о заключительном приеме терапевта необходимо вносить после того, как заполнена информация обо всех остальных услугах в данной карте!

Также при оказании услуги осмотра терапевта есть возможность внести информацию о выявленных в ходе диспансеризации факторах риска. Наличие факторов риска отмечается «галочками» (Рис.36).

Редактирование приема: Диспансеризация Инвалидов Войн, 45 лет

Основное: Врач: **Никитин Григорий Романович**

Доп.Услуги: Услуга: Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результ. I эт.дисп.

Виды оплат: Случай заболевания: Профосмотр 01.06.2019 Z00.1 Рутинное обследование состояния здоровья ребенка

Осмотр терапевта МО и ДД **Факторы риска** Основное МО и ДД Документы

Фактор риска развития заболеваний	Выявлено
(01) Повышенный уровень артериального давления (Повышенное кровяное давление при отсутствии диагноза гипертензии)	<input type="checkbox"/>
(02) Гипергликемия неуточненная (Повышенное содержание глюкозы в крови)	<input type="checkbox"/>
(03) Избыточная масса тела (Аномальная прибавка массы тела)	<input type="checkbox"/>
(04) Курение табака (Употребление табака)	<input type="checkbox"/>
(05) Риск пагубного потребления алкоголя (Употребление алкоголя)	<input type="checkbox"/>
(06) Риск потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача (Употребление наркотиков)	<input type="checkbox"/>

Рисунок 36

Для учёта патологических отклонений, выявленных в результате диспансеризации необходимо на вкладке «Осмотр» сделать активным флаг «Признак патологического отклонения, выявленного в результате диспансеризации» (Рис.37)

Редактирование приема: Диспансеризация Инвалидов Войн, 45 лет

Основное: Врач: **Никитин Григорий Романович**

Доп.Услуги: Услуга: Прием (осмотр) врачом-терапевтом по результ. I эт.дисп.

Виды оплат: Случай заболевания: Профосмотр 01.06.2019 Z00.1 Рутинное обследование состояния здоровья ребенка

Осмотр терапевта МО и ДД **Факторы риска** Основное МО и ДД Документы

Сотрудник: Никитин Г.Р. Дата осмотра: 11.06.2019

Диагноз: ☐ Является явкой по Д - учету

МКБ: Z00.1 Характер заболевания:

☐ Признак патологического отклонения, выявленного в результате диспансеризации ☐ Подозрение на ЗНО

Диагноз сопутствующий: Добавить

☐ Случай закрыт ☐ Сохранить в шаблон: Имя шаблона Применить Сохранить Отмена

Рисунок 37

После внесения информации обо всех оказанных услугах карта принимает вид, представленный на рисунке 38

Редактирование карты медосмотра: Диспансеризация Инвалидов Войн, 2019/16, 45 лет (01.06.1974)

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты Дополнительно Печатные формы

Осмотры специалистов и лаб. исследования Вредные факторы Противопоказания

Сформировать по инструкции Добавить услугу Массовая запись Массовая запись в другое ЛПУ

Массовое оказание услуг Связать с услугами

Услуги Профиль Показать фильтр Найти Очистить фильтр

<input checked="" type="checkbox"/>	Тип	<input type="checkbox"/> Код	Наименование услуги		Статус	Принять	Дата оказания	Заключение
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2365	Взятие мазка (соскоба) с поверхности шейки матки и цервикального канала на цитолог.исслед., цитологическое исследование		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2348	Измерение артериального давления на периферических артериях		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2355	Измерение внутриглазного давления		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2359	Исследование кала на скрытую кровь		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2358	Краткое индивидуальное профилактическое консультирование		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2364	Маммография обеих молочных желез в двух проекциях		Z01.7		04.06.2019	
<input type="checkbox"/>	Процедура	DD_2357	Общий анализ крови (гемоглобин, лейкоциты, СОЭ)		Z01.7		04.06.2019	

Применить OK Отмена

Рисунок 38

После этого необходимо закрыть карту медосмотра. Для определения общего процента оказанных услуг и процента услуг, оказанных ранее, необходимо нажать на кнопку «Пересчитать %» (Рис.39).

Причина закрытия: Результат диспансеризации 1 - Завершена, присв

% завершения: 36,4, в т.ч. оказанных ранее: 0 **Пересчитать %**

Карта открыта: с: 23.05.2017 по:

ФИО врача закрывшего карту: **Закрыть карту**

Рисунок 39

Обращаем внимание, что в случае, когда пациент в письменной форме отказался от прохождения диспансеризации, то для учета этой информации в годовой форме №131 необходимо создать на него карту, внести отказ от услуги «Опрос, анкетирование» и закрыть карту с причиной закрытия «Отказ пациента» (Рис.40).

Редактирование карты медосмотра: Диспансеризация Взрослого Насе

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты

Состояние здоровья Рекомендации Заключение Заключение

Группа здоровья: [dropdown]

Причина закрытия: [dropdown] Результат диспансеризации [dropdown], в т.ч. оказанных ранее: [dropdown]

Карта открыта: с: [dropdown]

ФИО врача закрывшего: [dropdown]

Отказ пациента
Завершено
Незавершенный случай

Рисунок 40

Если для профилактического медицинского осмотра взрослого населения и первого этапа диспансеризации выполнено менее 85% осмотров/исследований от установленного для данной половозрастной группы, данная карта считается незаконченной (незавершенной) и не подлежит оплате, но при этом включается в файл персонифицированного учета медицинских услуг. Для передачи данной записи в ТФОМС необходимо использовать причину закрытия «Незавершенный случай» (Рис.41).

Редактирование карты медосмотра: Диспансеризация Дридцать Шест

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты

Состояние здоровья Рекомендации Заключение Заключение

Группа здоровья: [dropdown]

Причина закрытия: [dropdown] Результат диспансеризации [dropdown], в т.ч. оказанных ранее: [dropdown]

Карта открыта: с: [dropdown]

ФИО врача закрывшего: [dropdown]

Отказ пациента
Завершено
Завершено, Оплата за исследования
Незавершенный случай

Рисунок 41

2.3. Особенности заполнения отдельных полей

2.3.1. Работа врача и статистика с явками в рамках диспансерного наблюдения

Для учёта явки в рамках диспансерного наблюдения необходимо оказать услугу по настроенному шаблону. На вкладке «Осмотр» должен появиться флаг «Является явкой по Д – учету» (Рис.42)

Рисунок 42

При его активации будет проверяться диагноз, указанный в поле «МКБ», если диагноза не указано, появиться сообщение: «Для установки явки по Д-учету необходимо выбрать диагноз!» (Рис.43)

Рисунок 43

После установки диагноза будет выполнена проверка наличия контрольной карты диспансерного наблюдения по данному диагнозу

Если подходящей контрольной карты нет появится сообщение «Создать контрольную карту диспансерного наблюдения?» (Рис.44)

Основное Жалобы / Анамнез **Диагноз** Объективный статус/Рекомендации Картинка Лечение Направления

Документы Персонифицированное списание Расходные материалы Анкетный онкоскрининг

Исход обращения: Результат посещения: Предполагаемая дата следующего посещения:

Признак лечения по несчастному случаю: Дата направления пациента в КДЦ:

ОСНОВНОЙ ДИАГНОЗ

☒ Является явкой по Д - учету

МКБ: R04.1

Вид травмы:

Внешняя причина: Часов после травмы:

Характер: 1

Подтвердите действие

Создать контрольную карту диспансерного наблюдения?

Продолжить Отмена

Рисунок 44

При нажатии на кнопку «ОК» откроется окно создания контрольной карты (Рис.45)

Контрольная карта: добавление

Тест А А 01.01.1988 г.р. № 100000883 участок:

Врач, создавший карту: Никитин Григорий Романович Специальность: Терапевт участковый

Контрольная карта

Дата взятия на учет: 20.12.2018 Заболевание выявлено:

Тип регистра: Общий

Категория 'Д' наблюдения:

Группа 'Д'учета:

Группа учета К.карт:

План ДН: Просмотреть план

Причина снятия с учета:

Характер заболевания:

Применить с: 20.12.2018

МКБ (код): R04.1 МКБ (наименование): Кровотечение из горла

Тип: Основной Действует с: 20.12.2018

Характер: Острое (+)

☐ Диагноз установлен впервые в жизни

☐ Заболевание выявлено впервые в этом году

Постановочный эпикриз

(Редактировать)

Сохранить Отмена

Рисунок 45

После сохранения контрольной карты данное посещение станет явкой по Д-учёту по вновь созданной контрольной карте.

Если есть контрольная карта, подходящая под выбранный диагноз, то появится сообщение «Вы уверены, что данный визит является явкой по Д-учету?» (Рис.46)

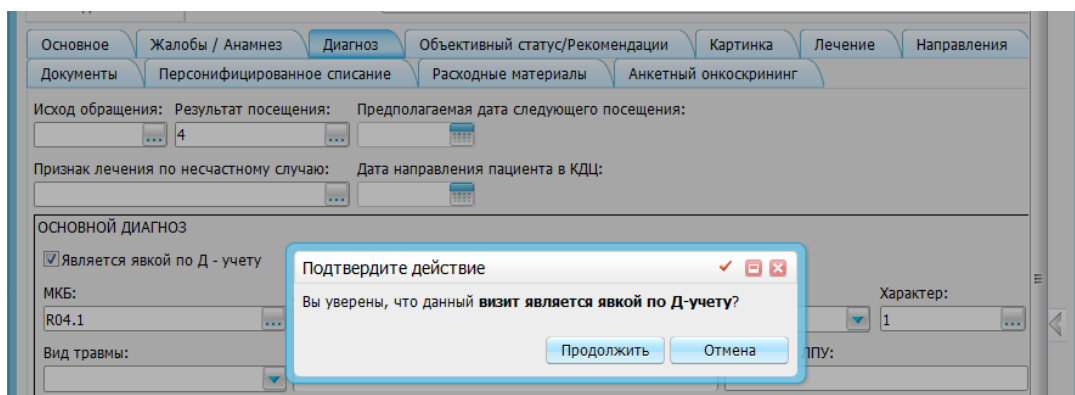


Рисунок 46

При нажатии на кнопку «ОК» данное посещение станет явкой по Д-учёту по имеющейся контрольной карте

В ТАПе, созданном на данное посещение поле «Признак посещения по диспансерному наблюдению» примет значение «1» (Рис.47)

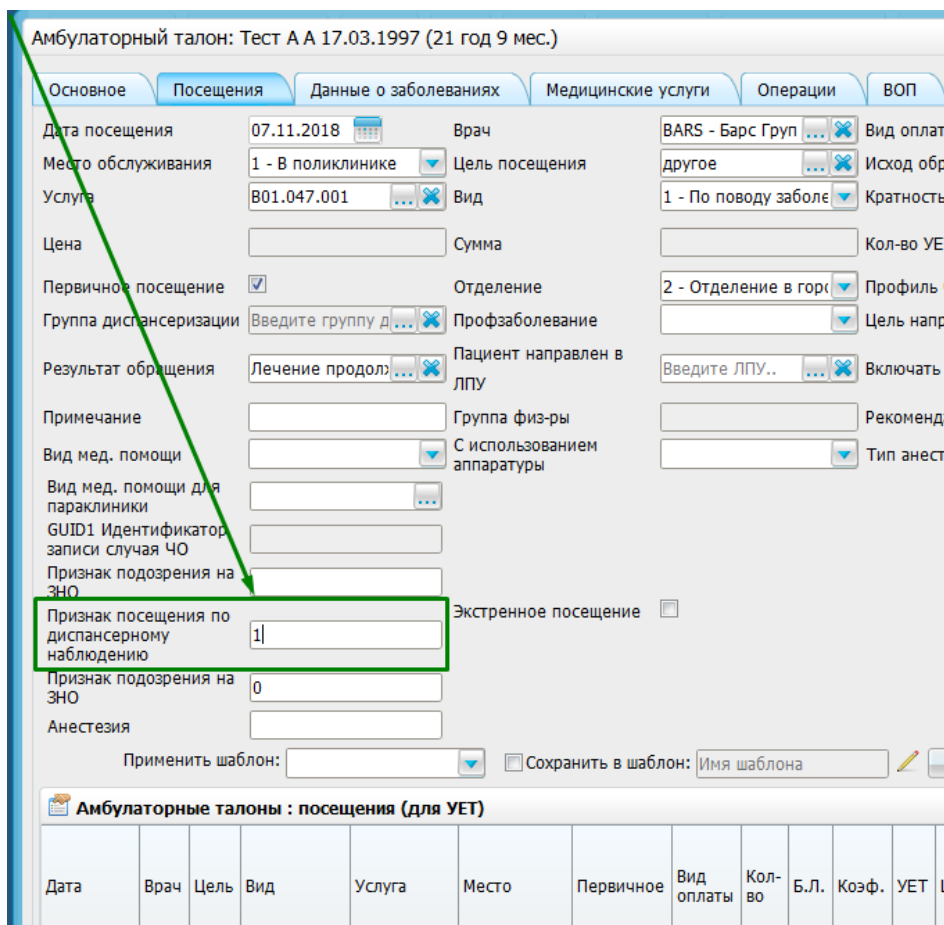


Рисунок 47

Если сохранить посещение с неактивным флагом в поле «Является явкой по Д – учету» появится сообщение: «Вы уверены, что данный визит не является явкой по Д-учету?» (Рис.48)

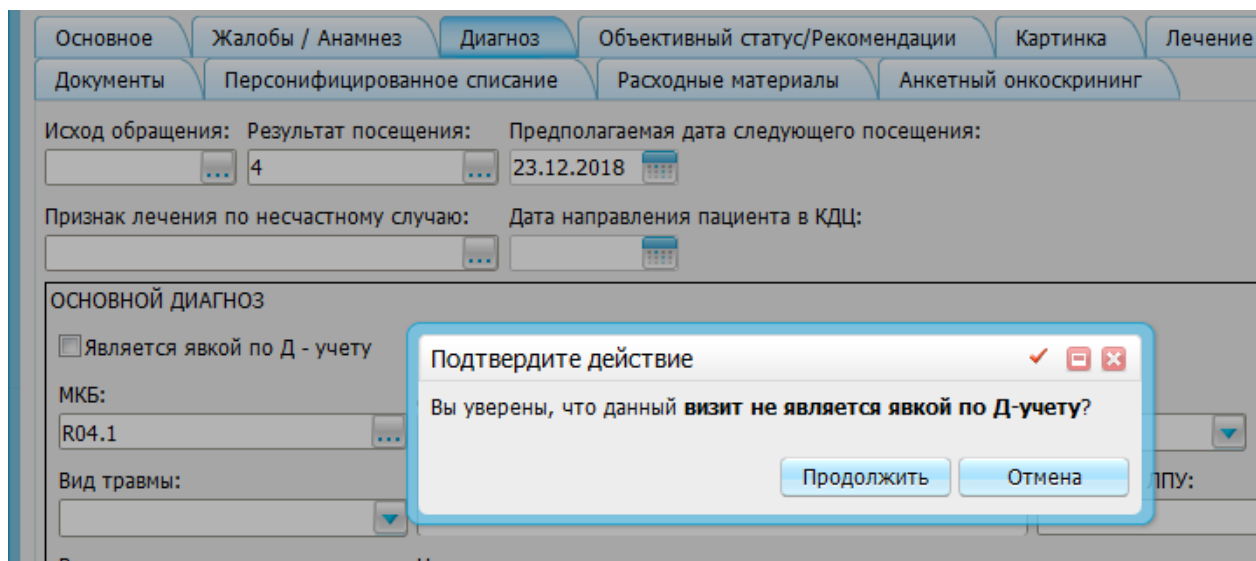


Рисунок 48

После сохранения посещения В ТАПе, созданном на данное посещение поле «Признак посещения по диспансерному наблюдению» примет значение «0» (Рис.49)

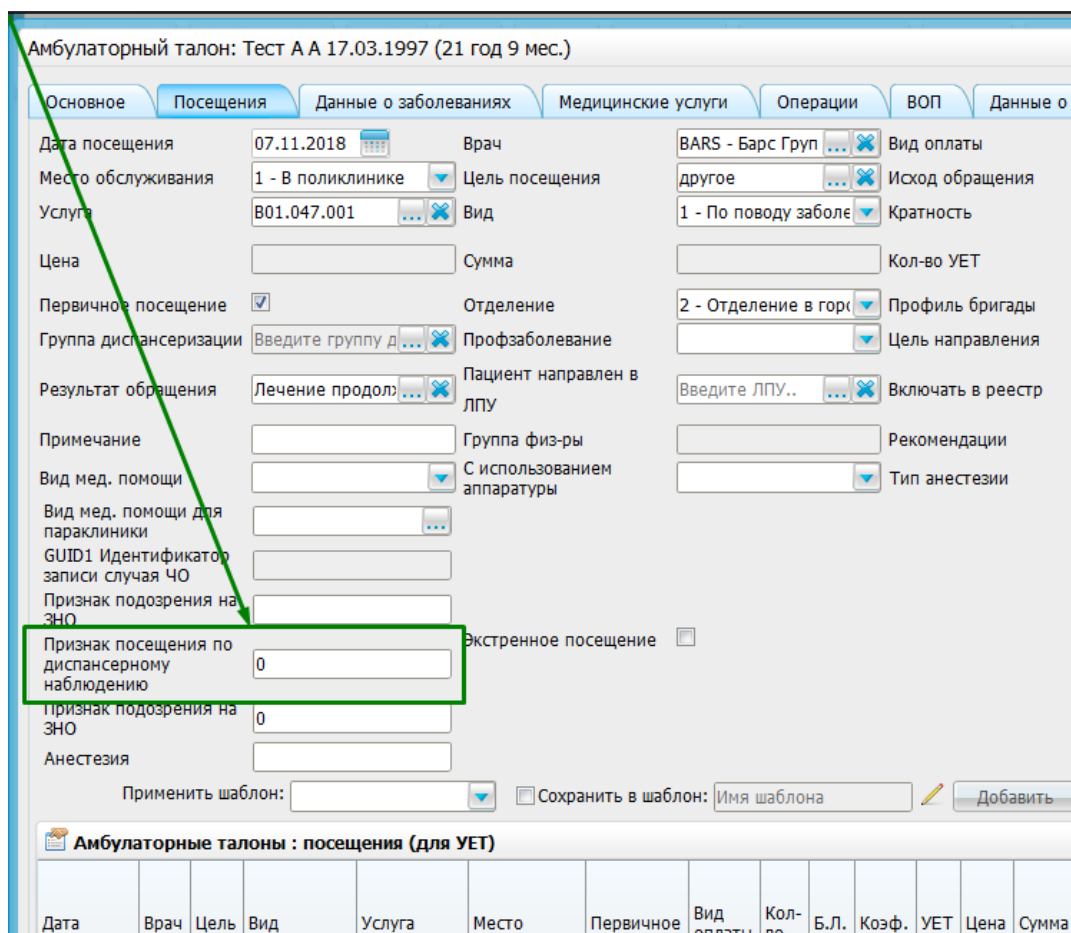


Рисунок 49

В случае, если медосмотр или диспансеризация проводился мобильной бригадой, необходимо в карте медосмотра установить соответствующий признак (рис. 50).

Редактирование карты медосмотра: Тест Т , 2019/14, 3 года (31.03.2016)

Карта медосмотра Услуги медосмотра Заключение Оплаты Дополнительно Печатные формы

Цель посещения: Профосмотр

Пациент: № 100000091 Пол: Мужской Карта пациента Паспорт здоровья (тит. лист)

ФИО: Тест Т

Место работы:

Декретированная группа:

Инвалидность: Установлена впервые: Дата последнего освидетельствования:

Место учебы:

Класс/группа:

Договор: № от:

Выездная бригада: ☒ Признак мобильной бригады

Рисунок 50

3. Аналитика

3.1. Просмотр информации о ранее внесенных случаях диспансеризации и медосмотров

Открытые карты медосмотров можно найти через меню «Учет» - «Медосмотры» - «Карты медосмотров». Закрытые карты необходимо искать в меню «Учет» - «Медосмотры» - «Архив карт медосмотров». Необходимо указать параметры поиска и нажать на кнопку «Найти» (Рис.51).

Учет Отчеты Аналитика Свод по региону Словари Настройки Администратор Сис

Тип: **Закрытые** за период с: 18.05.2015 по: 22.05.2015 **Найти**

Архив карт медосмотра

Тип карты Номер карты Пациент

Подразделение Договор Ор

Класс/группа Цель обращения Вид

Группировка: **Место работы**

Тип карты ☐ Номер карты ☐ Пациент ☐ д/р ☐ Адрес ☐ Место работы ☐ Подразделение ☐ Договор ☐ Орг ☐

⊕ (2) (= 0,00)

Всего: 2 записи. ИТОГО: = 0,00

Рисунок 51

По умолчанию все медосмотры отображаются в свернутом виде. Развернуть их можно, нажав на «плюсик» в столбце «Тип карты». По умолчанию все медосмотры сгруппированы по месту работы. Изменить поле, по которому осуществляется группировка, можно щелчком по соответствующему заголовку столбца (Рис.52).

Тип карты Номер карты Пациент

Подразделение Договор Ор

Класс/группа Цель обращения Вид

Группировка: **Тип карты**

Тип карты	Номер карты	Пациент	д/р	Адрес	Место работы	Подразделение	Договор	Орг
⊕ 1915 Случай проф.осмотра несовершеннош. (I эт) (м) (4,5 лет) (1) (= 0,00)								
⊖ 1810 Случай проф.осмотра взрослого населения (м)(18-44) (1) (= 0,00)								
1810 Случай проф.осмотра взрослого населения (м)(18-44)	МО/3	Андреев Н.А.	12.12.1986					

Всего: 2 записи. ИТОГО: = 0,00

Рисунок 52

Для того, чтобы отредактировать закрытую карту медосмотра, необходимо щелкнуть по ней правой кнопкой мыши, и выбрать пункт «Редактировать» в контекстном меню. Редактировать карту можно только после ее повторного открытия. Открыть карту можно, перейдя на вкладку «Заключение» и нажав на кнопку «Открыть карту» (Рис.53).

Рисунок 53

В появившемся подтвердить открытие карты, если Вы согласны с тем, что она не попадёт в реестр до закрытия (Рис.54).

Рисунок 54

После открытия карты можно редактировать данные на всех вкладках. После завершения редактирования, карту необходимо закрыть кнопкой «Закреть карту».

Если нужно просмотреть карты медосмотра по конкретному пациенту, можно воспользоваться пунктом меню «Учет» - «Медосмотры» - «Медосмотры пациентов». С помощью меню фильтров необходимо найти пациента. После этого в нижней части экрана отобразятся все его карты медосмотра (Рис.55).

Номер карты	Фамилия,Имя,Отчество	Дата рождения	Декретированная группа	Место работы	Адрес
100000315	Тест А А	01.01.2002		крок	обл. Челябинская, р-н. Брединский, п. Атамановский, ул. Молодежная д.125
100000282	Тест Анатолий Анатольевич	05.09.1967		АО ЗЛАТМАШ крок	обл. Челябинская, г. Копейск, пр-кт. Славы д.10 кв.15
	Тестов Александр Анатольевич	23.08.1989		ООО ЛОГИСТИК	обл. Челябинская, г. Челябинск, ул. Университетская Набережная д.16 кв.1
	Тестова Анна Александровна	17.05.1988			456915, обл. Челябинская, р-н. Саткинский, г. Сатка, ул. Бочарова д.9 кв.66

Номер	Пациент	Дата открытия	Цель обращения	Дата закрытия	Тип карты медосмотра
МО/1	Тест А.А.	06.07.2015	профосмотр	17.07.2015	1968 Случай дисп.взр.нас. (Бэт) (м)(21,24,27,30,33,36)

Рисунок 55

Редактирование карт медосмотра осуществляется по аналогии с предыдущим окном.

3.2. Аналитика оказанных услуг по диспансеризации и медосмотрам

Войдите в систему под учетной записью с ролью «Статистик поликлиники». В главном меню выберите пункт «Аналитика» - «Аналитика по оказанным услугам». В правой части окна нажмите на кнопку «Показать фильтр» (Рис.56).

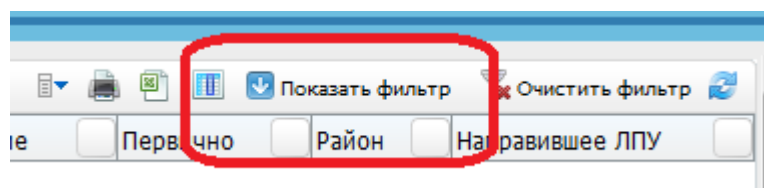


Рисунок 56

Выберите необходимый диапазон дат, а также в фильтре «Услуга» выберите все услуги, относящиеся к диспансеризации и медосмотрам (обычно они находятся в каталогах «МО и ДД» и «Анализы и исследования дисп. взр. населения») (Рис.57).

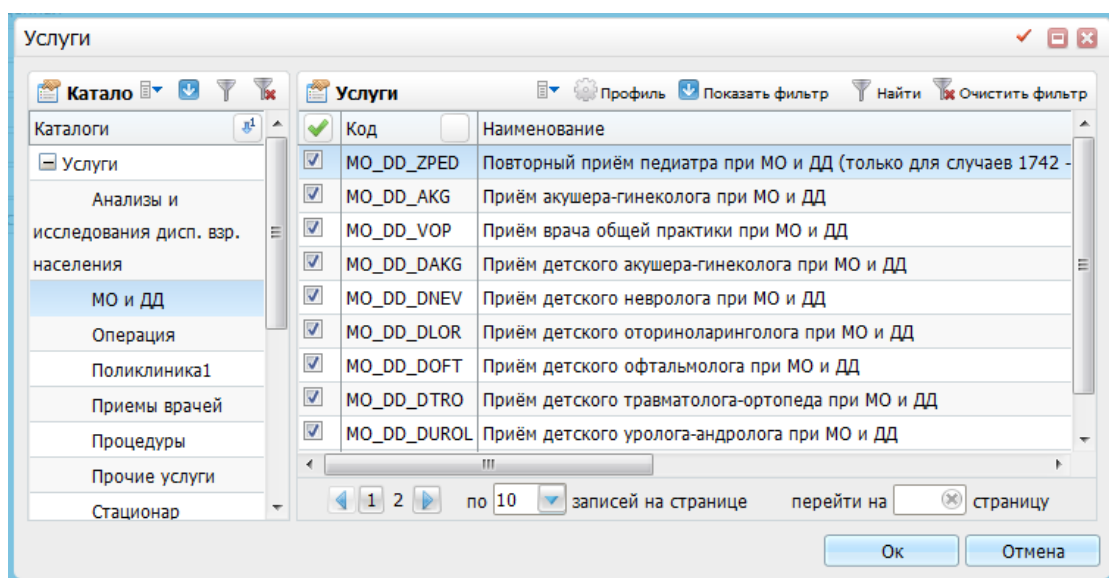


Рисунок 57

После заполнения всех фильтров нажмите «ОК». Система подберет данные согласно значениям фильтров (Рис.58).

Аналитика оказания услуг по отделениям и сотрудникам сокращенная

Дата: с 01.05.2015 15:07 по 22.05.2015 15:07

Врач: [] Имя пациента: [] Услуга: MO_DD_ZPED;MO_DD_AKG;MO_DD_V...

Вид оплаты: [] Медсестра: [] Отделение: []

Подразделение: [] Район: []

Направившее ЛПУ: []

Дата	Время	Пациент	Врач	Код услуги	Услуга	Вид оплаты	Сумма по услуге	Оплаченная сумма	Медсестра	Отделение	Подразделение	Первично	Район	Направившее ЛПУ
02.05.2015	11:21	Рева Тинофей Александрович	Прод Т.Т.	MO_DD_PED	Приём педиатра при МО и ДД	ОМС				Мониторинговое отделение	1	перв.	Магнитогорск	
02.05.2015	11:37	Лазарев Дмитрий Александрович	Педиатров В.	MO_DD_PED	Приём педиатра при МО и ДД	ОМС				Мониторинговое отделение	1	перв.	Челябинск(Центр.р-н)	
03.05.2015	11:27	Рева Тинофей Александрович	Клаузер Р.В.	MO_DD_ZPED	Повторный приём педиатра при МО и ДД (только для случаев 1742 - 1751, 1762 - 1771, 1799 - 1800, 1812 - 1867)	ОМС				Мониторинговое отделение	1	перв.	Магнитогорск	
		Лазарев Дмитрий			Повторный приём педиатра при МО и					Мониторинговое отделение				

Рисунок 58

Для удобства можно воспользоваться группировкой по любому столбцу, представленному в таблице. Это можно сделать, нажав на заголовок соответствующего столбца. Например, для формирования выборки по врачам и услугам необходимо последовательно щелкнуть левой кнопкой мыши по заголовкам этих столбцов (Рис.59).

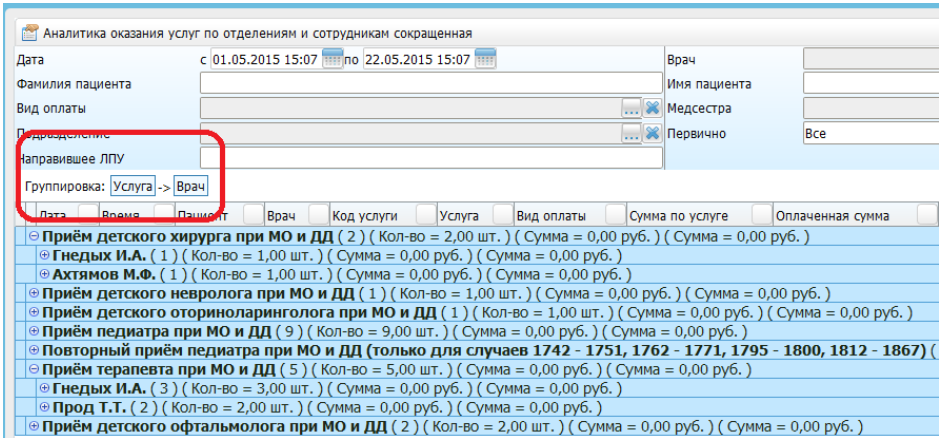


Рисунок 59

Аналитику по посещениям специалистов, пройденным в рамках диспансеризации и медосмотров можно получить, сформировав сводную ведомость №3. Для ее формирования войдите в систему с правами статистика поликлиники и выберите в главном меню «Отчеты» - «Статистические отчеты» - «Поликлиника» - «Сводные ведомости» - «Сводная ведомость №3». Откроется форма с запросом параметров отчета (Рис.60)

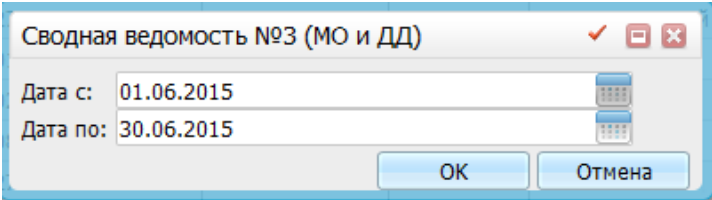


Рисунок 60

Укажите необходимый интервал и нажмите кнопку «Ок». При указании интервала с 1 по 30 июня в отчет попадут все посещения в картах медосмотра, дата закрытия которых попадает в указанный интервал. Так, если карта была закрыта, например, 2 июня, но в ней имеется осмотр невролога, проведенный 25 мая, то он попадет в выборку за июнь, т.к. именно в этом месяце карта была подана на оплату (Рис.61).

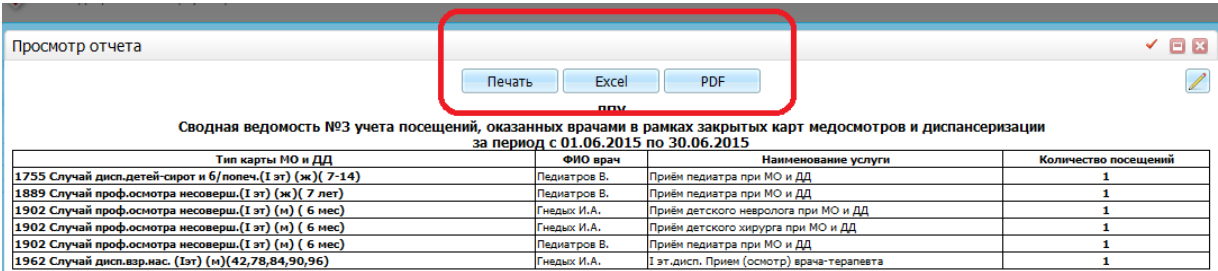
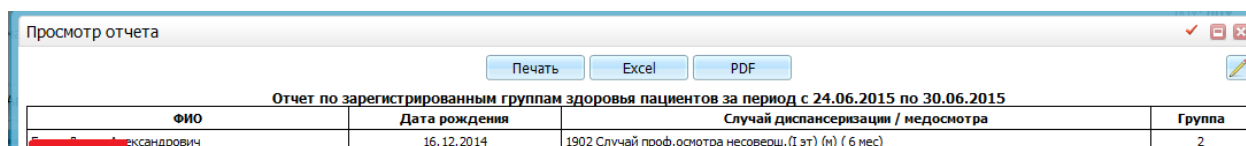


Рисунок 61

При необходимости полученный отчет можно распечатать или экспортировать в Excel или PDF.

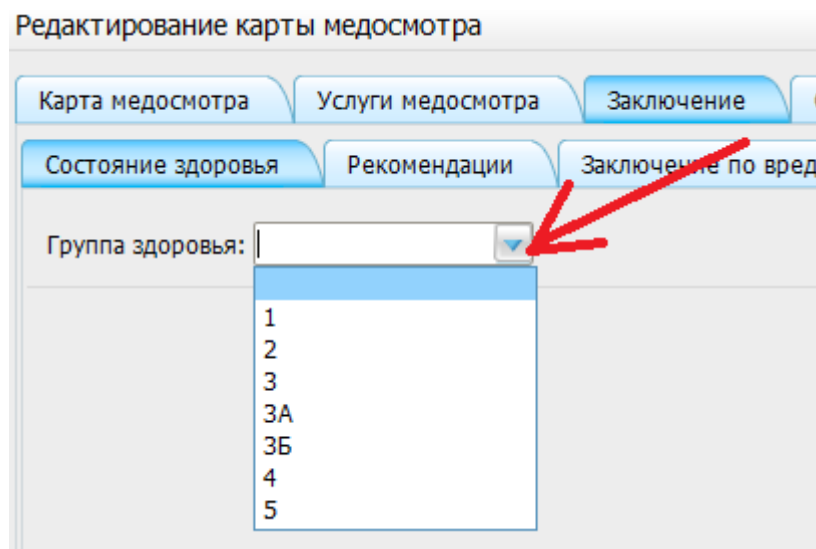
Для формирования отчета по зарегистрированным в рамках диспансеризации и медосмотров группам здоровья войдите в систему с правами статистика поликлиники и выберите в меню «Отчеты» - «Статистические отчеты» - «Поликлиника» - «МО и ДД» - «Статистика по группам здоровья». Откроется форма с запросом параметров отчета. Укажите необходимый интервал и нажмите кнопку «Ок» (Рис.62).



ФИО	Дата рождения	Случай диспансеризации / медосмотра	Группа
Александрович	16.12.2014	1902 Случай проф.осмотра несовершеннол. (1 эт) (6 мес)	2

Рисунок 62

Обращаем внимание, что в данный отчет группы здоровья подтягиваются из поля «Группа здоровья» карты медосмотра, и никак не связаны с результатом диспансеризации (Рис.63).



Редактирование карты медосмотра

Карта медосмотра | Услуги медосмотра | Заключение

Состояние здоровья | Рекомендации | Заключение по вред

Группа здоровья:

- 1
- 2
- 3
- 3А
- 3Б
- 4
- 5

Рисунок 63

Также следует отметить, что группы здоровья 3А и 3Б применяются только для случаев диспансеризации взрослого населения (в том числе, ветеранов ВОВ). Для всех остальных случаев медосмотров и диспансеризации необходимо использовать группу 3.

4. Отчёты

4.1. Статистические отчетные формы

В системе доступны для формирования три основные статистические формы:

1. форма №131 «Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения»,
2. форма №030-ПО/о-12 «Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних»
3. форма «Индикаторы мониторинга диспансеризации взрослого населения в субъектах РФ».

Для формирования любой из этих форм необходимо зайти в систему с правами статистика поликлиники и перейти в раздел «Отчеты» - «Статистические отчеты» - «Формирование отчетов». В меню каталогов выбрать «Годовые отчеты», «МИАЦ» или воспользоваться функцией «Список». Для поиска конкретной формы можно ввести в поле «Наименование» ее номер со знаком процента (Рис.64).

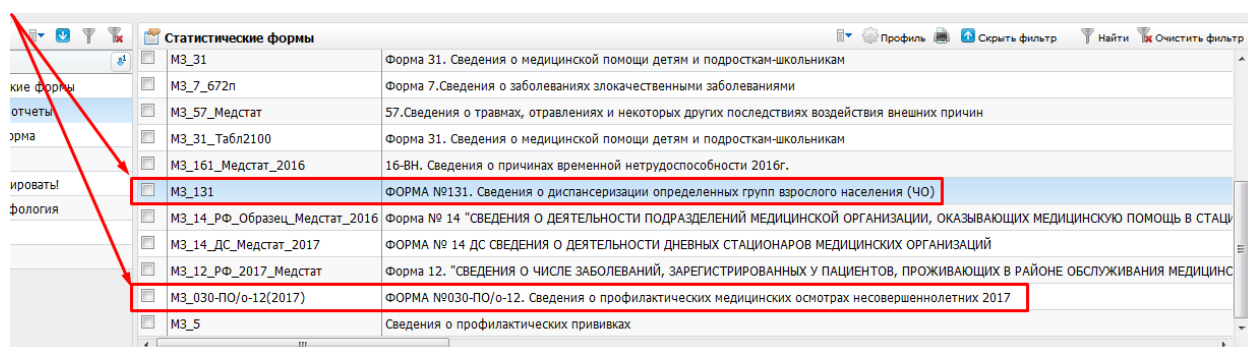


Рисунок 64

Для формирования формы необходимо щелкнуть по ней правой кнопкой мыши и нажать «Сформировать» (Рис.65)

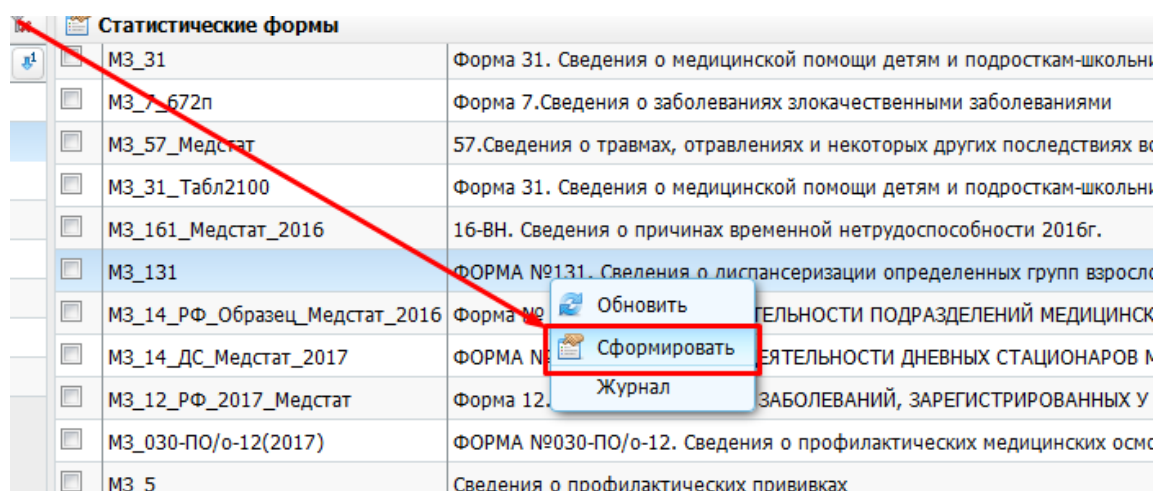


Рисунок 65

Сформированный отчет доступен из меню «Отчеты» - «Статистические отчеты» - «Журнал отчетов». Когда форма сформирована, она получает статус «Готов» (Рис.66).

Журнал отчетов							Профиль	Показать фильтр
Код отчета	Название отчета	Параметры	Пользователь	Дата начала формирования	Дата окончания формирования	Статус		
M3_131	ФОРМА №131. Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения (ЧО)	01.01.2016 - 31.03.2016	RVK	15.03.2016 11:07		Готов		
M3_12_Медстат_2016	Сведения о числе заболеваний, зарегистрированных у пациентов, проживающих в районе обслуживания медицинской организации	01.03.2016 - 31.03.2016 Использовать сохраненную выборку : Не использовать По прикрепленному населению : 0	NGR	11.03.2016 10:12		Готов		

Рисунок 66

Просмотреть форму можно, нажав на статус (Рис.67, 69, 70).

Просмотр отчета

Печать Excel PDF

A4 Портретная ☒ Сжать по ширине страницы

M3_131

ФОРМА №131. Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения (ЧО)

За период с 01.01.2016 по 31.03.2016

Учреждение : ЛПУ

Приложение №3
к Приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 6 марта 2015 г. № 87н

ОТРАСЛЕВАЯ СТАТИСТИЧЕСКАЯ ОТЧЕТНОСТЬ		
КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ГАРАНТИРУЕТСЯ ПОЛУЧАТЕЛЕМ ИНФОРМАЦИИ		
ВОЗМОЖНО ПРЕДСТАВЛЕНИЕ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ		
СВЕДЕНИЯ О ДИСПАНСЕРИЗАЦИИ ОПРЕДЕЛЕННЫХ ГРУПП ВЗРОСЛОГО НАСЕЛЕНИЯ		
За _____		
Представляют:	Сроки представления	ФОРМА № 131 Утверждена приказом Минздрава России от 6 марта 2015 г. №87н
Медицинские организации, оказывающие первичную медико-санитарную помощь, органу исполнительной власти субъектов Российской Федерации в сфере здравоохранения	10 число месяца, следующего за отчетным	

Рисунок 67

данные, представленные в таблице 2000 собираются по результатам заполнения признака «Выявлены патологические отклонения» при заполнении данных об оказании услуги (Рис.68)

ФОРМА №131. Сведения о диспансеризации определенных групп взрослого населения (ЧО)

(Таблица 2000) Сведения о первом этапе диспансеризации определенных групп взрослого населения

Осмотр, исследование, иное медицинское мероприятие первого этапа диспансеризации	№ строки	Медицинское мероприятие			Выявлены патологические отклонения
		проведено	учтено, выполненных ранее (в предшествующие 12 мес.)	отказы	
1	2	3	4	5	6
Опрос (анкетирование) на выявление хронических неинфекционных заболеваний, факторов риска их развития, потребления наркотических средств и психотропных веществ без назначения врача	01	5	X	1	
Антропометрия (измерение роста, массы тела, окружности)	02		1		

Рисунок 68

Просмотр отчета

Печать Excel PDF

A4 Портретная ☒ Сжать по ширине страницы ☐ Печать шапки таблицы на каждом листе

ФОРМА №030-ПО/о-12. Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних 2017

Приложение N 4
к Приказу Министерства здравоохранения
Российской Федерации
от 10 августа 2017 г. N 514н

Форма статистической отчетности N 030-ПО/о-17

Сведения о профилактических медицинских осмотрах несовершеннолетних
за _____

по Челябинской области

Представляют:	Сроки представления
Медицинские организации, проводившие диспансеризацию несовершеннолетних: в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в сфере здравоохранения	Ежегодно до 20 января

Рисунок 69

Просмотр отчета

Печать Excel PDF

A4 Портретная ☒ Сжать по ширине страницы ☐ Печать шапки таблицы на каждом листе

Индикаторы мониторинга диспансеризации взрослого населения в субъектах РФ

(1) Численность всего взрослого населения: _____

(2) Индикаторы мониторинга

Индикатор	№ строки	Значение индикатора за отчетный период		Значение индикатора за отчетный период (Накопительно)	
		Факт	%	Факт	%
1	2	3	4	5	6
Общее число граждан, подлежащих диспансеризации в текущем году	1				
Количество граждан, прошедших 1 - й этап диспансеризации за отчетный период	2				
Количество граждан, прошедших 2 - й этап диспансеризации за отчетный период	3				
Количество граждан, полностью завершивших диспансеризацию за отчетный период, из них:	4				
имеют 1 - ю группу здоровья	4.1				
имеют 2 - ю группу здоровья	4.2				
имеют 3 - ю группу здоровья	4.3				

Рисунок 70

5. Сигнальная информация

В системе предусмотрена сигнализация для сотрудников регистратуры о том, что пациент подлежит в текущем году диспансеризации или профилактическому осмотру. Сигнализация выводится при записи пациента на прием. Сигнализация выводится только для тех пациентов, которые прикреплены к данному ЛПУ и для которых в МИС отсутствует карта медосмотра соответствующего типа за текущий календарный год.

Если пациент подлежит диспансеризации появится уведомление, представленное на рисунке 71.

Уведомление: Пациент подлежит диспансеризации

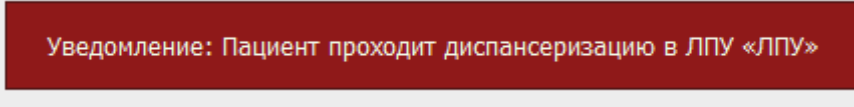
Рисунок 71

Если пациент подлежит профилактическому осмотру появится уведомление, представленное на рисунке 72.

Уведомление: Пациент подлежит профилактическому медосмотру

Рисунок 72

Если пациент не завершил диспансеризацию (имеется незакрытая карта медосмотра), то уведомление имеет вид (указывается наименование ЛПУ, в котором имеется открытая карта медосмотра) (Рис.73)

A horizontal notification banner with a dark red background and white text. The text reads: "Уведомление: Пациент проходит диспансеризацию в ЛПУ «ЛПУ»".

Уведомление: Пациент проходит диспансеризацию в ЛПУ «ЛПУ»

Рисунок 73