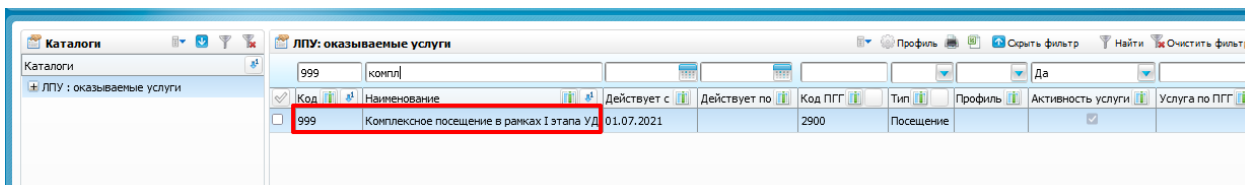


Инструкция по настройке углубленной диспансеризации для записи через ЕПГУ.

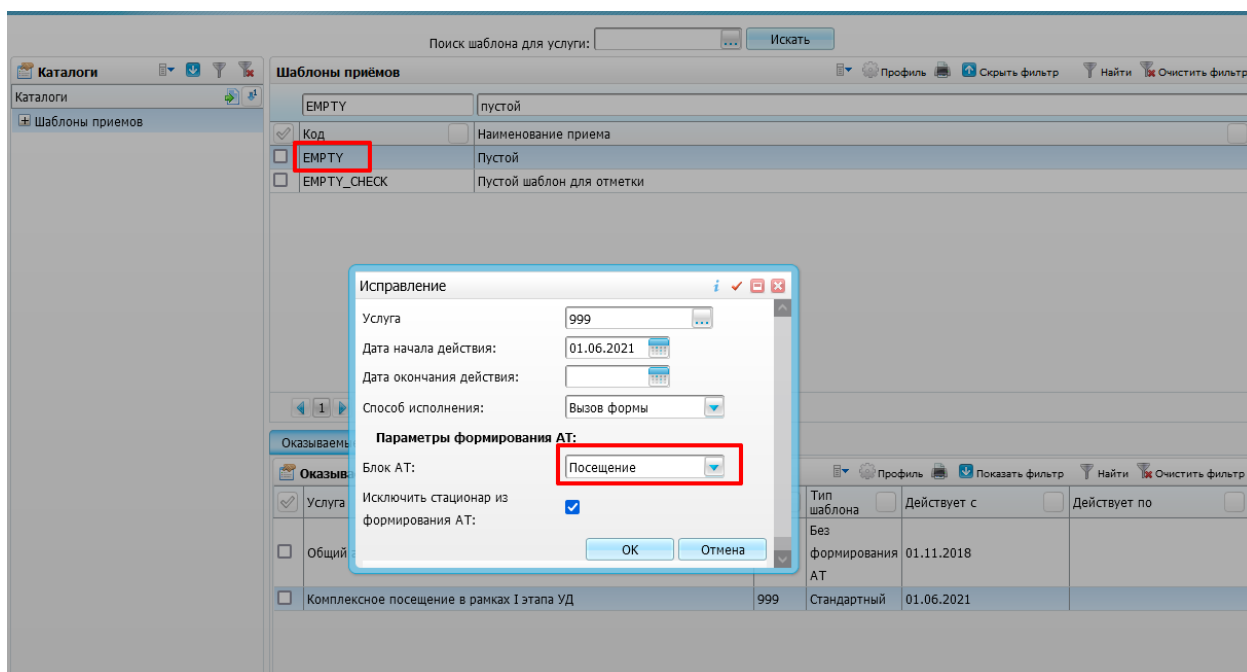
1. Настройка услуги

1.1 Словари → Услуги → Общие услуги и услуги нашего ЛПУ.

ПКМ - Добавить - найти услугу «999 Комплексное посещение в рамках I этапа УД» - добавить ее в услуги ЛПУ



1.2 Привязать услугу к шаблону приема с типом «Посещение». Шаблон может быть любой, например, с кодом ЕМРТУ



2. Настройка персонала

2.1 Настройки → Настройка персонала – ПКМ – Добавить

Находим контрагента с Фамилией «Кабинет» Имя «Профилактики» Отчество «(Углубленная Диспансеризация)».

Выбираем должность 999 «Диспансеризация, профосмотр», специальность 999 «Диспансеризация, профосмотр».

Если Вы планируете добавить нескольких сотрудников для разделения потока пациентов, то при добавлении контрагента необходимо заполнить СНИЛС, иначе сотрудник не будет виден на портале.

Персонал: Редактирование

Главная | Дополнительно | Сертификаты | Авторизация через внешние системы | Критерии эффективности

Контрагент: Кабинет Вступил в должность: 20.07.2021

Фамилия: Кабинет Имя: Профилактики Отчество: (Углубленная Диспансеризация)

Дата рождения: 16.07.1997 Пол: Женский СНИЛС: 000-000-000 00 Запрос

Код врача: Должность: Диспансериз Табельный номер:

Специальность: Диспансеризация Специальность по образованию:

Квалификация: Дата присвоения: Дата окончания:

Звание: Дата присвоения: Дата окончания:

Вид отделения: Стационар Отделение: Инфекционное отделение для COVID-19

Пользователь: Регистрационный код:

Окончил работу в должности: Подпись врача в отчете:

Ресурс квотирования:

OK Отмена

2.2 добавить сотруднику услугу «999 Комплексное посещение в рамках I этапа УД» в раздел «Оказываемые услуги».

3. Настройка кабинета

3.1 Настройки → Настройка структуры ЛПУ → Отделения и кабинеты создаем кабинет для записи на Диспансеризацию. Код и наименование – произвольные.

Кабинеты: Изменение

Основная | Дополнительно

Код: уд

Наименование: Углубленная диспансеризация

Отделение: Углубленная диспансеризация

Подразделение: 003

Здание:

Этаж:

Тип кабинета:

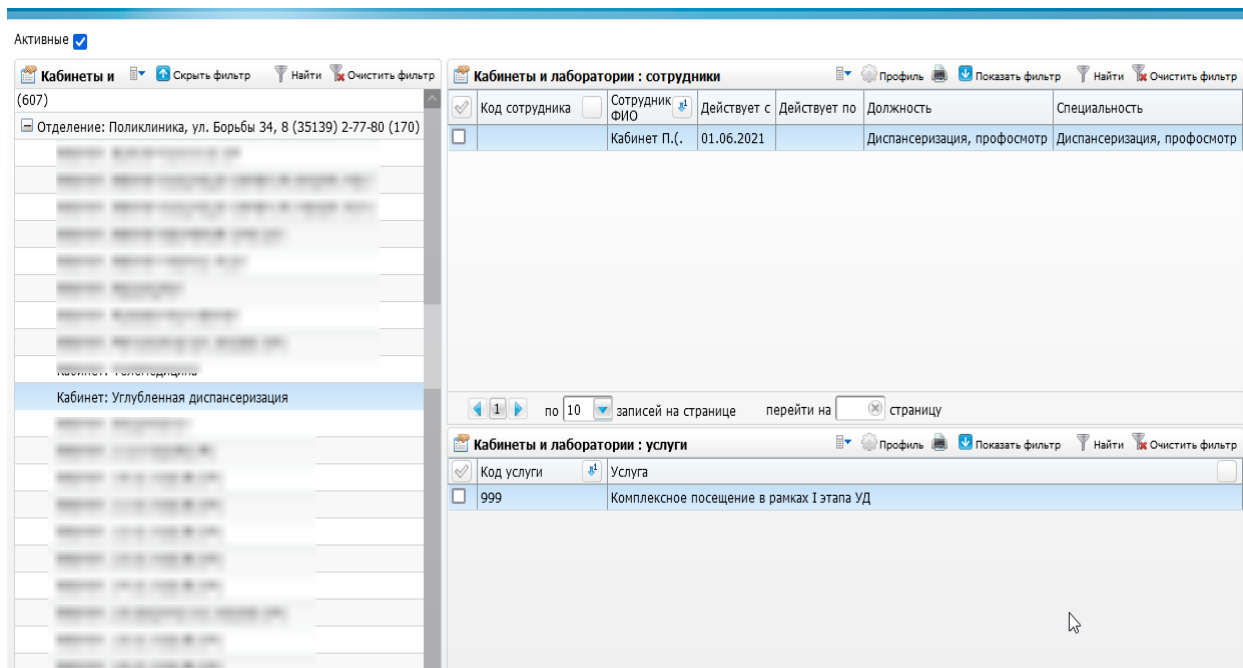
Кабинет платных услуг

Дата начала действия: 05.07.2021

Дата окончания действия:

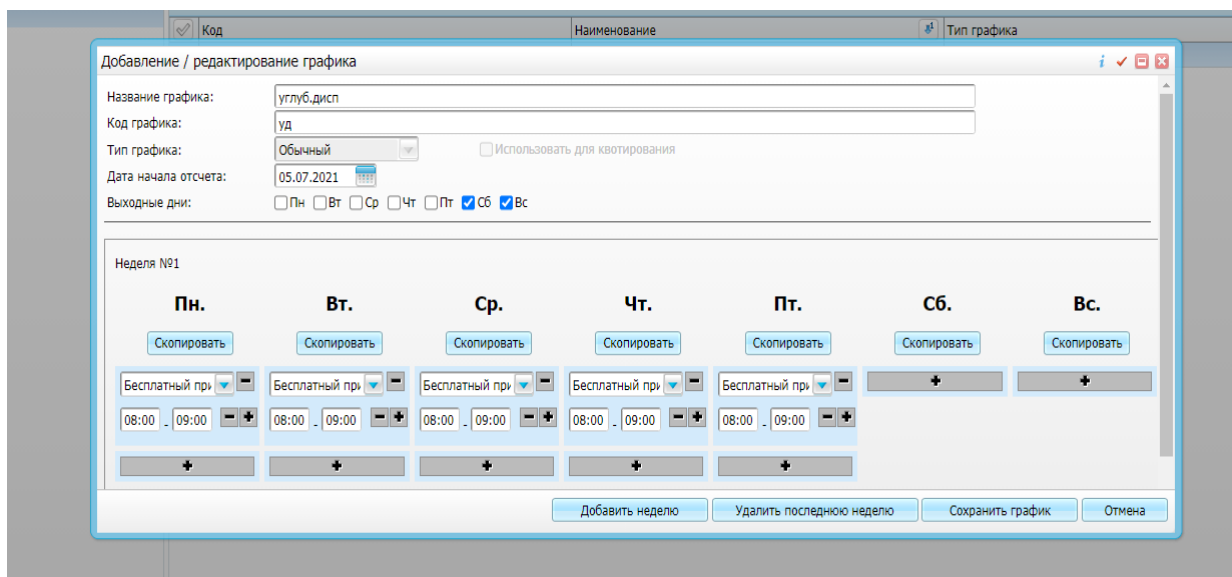
OK Отмена

3.2 Добавляем в этот кабинет врача и услугу.



4. Настройка графика

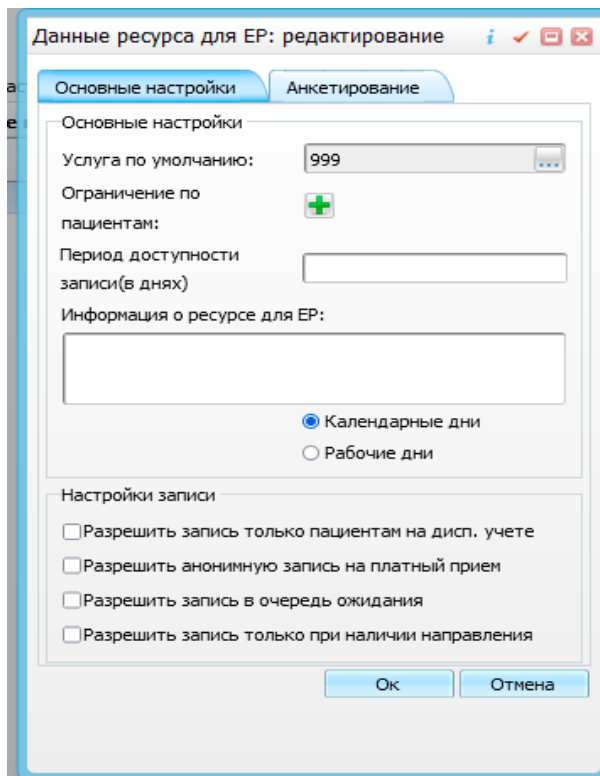
4.1 Переходим в пункт меню «Настройки → Настройка графиков работы → График работ». Добавляем график работы с типом интервала «Бесплатный прием регистратура+портал»



4.2 Для настройки графиков переходим в пункт меню «Настройки → Настройка графиков работы → Назначение графиков». Добавить врачу созданный график.

4.3 Выгружаем график на ЕР (ПКМ "Разрешить запись из ЕР").

В настройках записи через ЕР, указать услугу по умолчанию «999».



5. Настройка доступа записи в другие подразделения

5.1 Для настройки доступа для записи на углубленную диспансеризацию пациентам с других подразделений, необходимо выполнить настройку в меню «Настройки → Настройка EP → Настройки ЛПУ для EP»

5.2 Находим подразделение, в котором находится врач – ПКМ – Редактировать

5.3 На вкладке «Настройка записи» в поле «Отделение» выбираем отделение, в котором принимает врач.

5.4. В поле «Подразделение» выбираем подразделение пациента, к которому он прикреплен.

